



I-M3 Minimumnorm Omgaan met nevenfuncties en financiële belangen

Inhoud

1	Waarom een minimumnorm Omgaan met nevenfuncties en financiële belangen?	2
2	Hoe gaan we om met nevenfuncties?	2
3	Hoe staan we tegenover het melden van financiële belangen?.....	4

Versie 0.6
Datum 1 januari 2023





Minimumnorm *Omgaan met nevenfuncties en financiële belangen*

1 **Waarom een minimumnorm *Omgaan met nevenfuncties en financiële belangen*?**

Rechters, gerechts/rijksambtenaren en bestuurders kunnen nevenfuncties vervullen. Ook kunnen financiële belangen van invloed zijn op hun werk. Voor de melding en de beoordeling daarvan zijn enkele gemeenschappelijke normen van toepassing. Daarnaast gelden voor elk van deze drie groepen afzonderlijke integriteitsregels.

Deze minimumnorm bevat de regels voor de wijze waarop de Rechtspraak omgaat met nevenfuncties en financiële belangen, voor zover die betrekking hebben op integriteit. In een apart document vind je de handreikingen en best practices voor het omgaan met nevenfuncties en financiële belangen.

2 **Hoe gaan we om met nevenfuncties?**

Gerechten en diensten richten hun bedrijfsvoering zo in dat alle nevenfuncties die de belangen van hun functie of organisatie kunnen raken, op de juiste plek gemeld en geregistreerd worden. De gerechten en diensten bekijken jaarlijks of de gemelde nevenfuncties op het niveau van het gerecht of de dienst wenselijk zijn. Dan kan bijvoorbeeld blijken dat meerdere medewerkers dezelfde nevenfuncties vervullen. Vervolgens kan worden beoordeeld of dat wel of niet wenselijk is.

De gerechten en diensten zorgen ervoor dat rechters, gerechts/rijksambtenaren en bestuursleden die een nevenfunctie hebben, periodiek bespreken of er iets is gewijzigd. Is of zijn de in het register opgenomen nevenfunctie(s) nog actueel? Is sprake van een nieuwe nevenfunctie? Het verdient aanbeveling om hier in het jaarlijkse personeelsgesprek bij stil te staan. Hieronder lees je per doelgroep wat de wettelijke norm is en hoe gerechten en diensten die concreet invullen.

2.1 **Rechters**

Wat is de norm?

De gerechten richten hun bedrijfsvoering zo in dat het openbare register Beroepsgegevens en nevenfuncties van rechters altijd compleet en actueel is. Zij voeren de hiervoor landelijk afgesproken interne controle uit. Zij zorgen dat elk jaar op het niveau van het gerecht wordt beoordeeld of nevenfuncties wenselijk zijn.

Het moet voor procespartijen controleerbaar zijn in welke mate rechters maatschappelijk relevante nevenfuncties hebben. Zodra rechters het voornemen hebben een nevenfunctie aan te gaan, zijn zij verplicht het gerechtsbestuur daarvan in kennis te stellen. Elk gerecht is verplicht de nevenfuncties van rechters te registreren in het openbare register Beroepsgegevens en nevenfuncties van rechters.

Het is van belang dat het register altijd actueel is. Hoewel de wet bepaalt dat het register slechts een keer per jaar wordt geactualiseerd, is dat geen wenselijke situatie. De maatschappij verwacht namelijk van de Rechtspraak dat het register voortdurend actueel is. Dat blijkt uit het feit dat er de afgelopen jaren bijna jaarlijks aandacht is vanuit de media voor het register. Actualiteit sluit ook aan bij de doelstelling van het register.





De gerechten richten hun bedrijfsvoering dus zo in dat is geborgd dat het register compleet en actueel wordt gehouden. In het jaarlijkse personeelsgesprek komt daartoe de stand van zaken over bestaande en eventueel nieuwe nevenfuncties aan de orde. Dat kan eenvoudig door de onderwerpen uit het formulier van P-Direkt of het formulier behorend bij de landelijke [Handreiking functioneringsgesprekken rechterlijke ambtenaren](#) langs te lopen; daarin zijn integriteit en nevenfuncties opgenomen.

Om het lokale werkproces te ondersteunen is een landelijke interne controle afgesproken die de gerechten moeten uitvoeren. De gerechten:

- ontvangen elk jaar een melding dat zij een audit moeten doen;
- vragen rechters vervolgens om eventuele wijzigingen door te geven;
- controleren door middel van een steekproef of de opgave juist is verwerkt in het openbare register op [rechtspraak.nl](#);
- rapporteren hierover in het landelijke Key Control Dashboard.

Zie ook [Werkplan interne controle Rechtspraak 2020](#).

2.2 Gerechts-/rijksambtenaren

Wat is de norm?

Gerechten en diensten richten hun bedrijfsvoering zo in dat gerechts/rijksambtenaren nevenfuncties melden die de belangen van hun functie of organisatie kunnen raken. Zij zorgen dat de gemelde nevenfuncties actueel zijn. Ook beoordelen zij elk jaar op het niveau van het gerecht of nevenfuncties wenselijk zijn.

Op grond van de Ambtenarenwet is de ambtenaar verplicht op te geven welke nevenfuncties hij verricht of van plan is te gaan verrichten. Het gaat dan om nevenfuncties die de belangen van de dienst kunnen raken voor zover deze in verband staan met zijn functieervulling. De verplichting om nevenfuncties te melden blijft ook na indiensttreding bestaan.

De gerechten en diensten zorgen ervoor dat gerechts/rijksambtenaren hun nevenfuncties registreren in het P-Direktportaal, na dit vooraf te hebben besproken met hun leidinggevende. Leidinggevendenden kunnen periodiek met gerechts/rijksambtenaren bespreken of er iets is gewijzigd. Dat kan eenvoudig door de onderwerpen uit het formulier van P-Direkt langs te lopen; integriteit en nevenfuncties zijn daarin opgenomen.

Zie ook [Rijksportaal onder nevenwerkzaamheden](#).

2.3 Bestuurders

Wat is de norm?

Gerechten en diensten richten hun bedrijfsvoering zo in dat bestuurders nevenfuncties melden die de belangen van hun functie of organisatie kunnen raken. Ook zorgen zij dat deze worden opgenomen in het openbare register. Gerechten en diensten zorgen dat de gemelde nevenfuncties in het register actueel zijn. Ook beoordelen zij elk jaar op het niveau van het gerecht of nevenfuncties wenselijk zijn.





Voor alle bestuurders geldt de plicht om hun nevenfuncties actief openbaar te maken. Zij hebben immers een voorbeeldfunctie. Deze nevenfuncties worden opgenomen in het openbare register.

In het jaarlijkse personeelsgesprek kunnen bestaande en eventueel nieuwe nevenfuncties aan de orde komen. Dat kan eenvoudig door de onderwerpen uit het formulier van P-Direkt en/of het formulier behorend bij de landelijke [Handreiking functioneringsgesprekken rechterlijke ambtenaren langs](#) te lopen; integriteit en nevenfuncties zijn daarin opgenomen.

3 Hoe staan we tegenover het melden van financiële belangen?

In ontwikkeling

De wettelijke en basisnormen integriteit schrijven voor dat organisaties een nadere regeling voor de verplichte melding van financiële belangen en transacties in effecten hebben en dat er functies worden aangewezen waarvoor deze meldplicht geldt. De Rechtspraak heeft een dergelijke regeling nog niet; er is eerst een wettelijke grondslag nodig (ten aanzien van rechterlijke ambtenaren). Er is een wetgevingstraject gaande om deze grondslag op te nemen in de Wrra.





Documentbeheer

Documenteigenaar	BVA voor de Rechtspraak		
Rubricering	Vertrouwelijk		
Goedkeuring	Raad voor de rechtspraak		
Geldig tot	31 december 2027		
Soort document	Minimumnorm		
Wijzigingshistorie			
Versie	Auteur	Datum	Toelichting
0.1	Marieke Kolk	09-07-2021	
0.2	Marieke Kolk	20-12-2021	Incl inbreng van meerdere collega's van het bureau
0.3	Marieke Kolk	07-02-2022	Incl suggesties MT bureau
0.4	Marieke Kolk	04-10-2022	Versie na consultatie LOBRO, vakgroep HRM en portefeuillegroep HRM
0.5	Marieke Kolk	13-10-2022	Versie na behandeling in MT
0.6	Marieke Kolk	25-10-2022	Versie na redactieslag (uniforme lay-out minimumnormen Handboek)

