

Deelnemen aan een vergadering of online zitting van de Rechtspraak via Skype voor Bedrijven | met een Android apparaat

Deze flyer legt u onder andere uit:

- ▶ waar u de app Skype voor Bedrijven installeert en welke instellingen u invult.
- ▶ hoe u deelneemt aan een vergadering of online zitting van de Rechtspraak via uw Android apparaat.
- ▶ wat u tijdens een Skype-vergadering of online zitting kunt doen: bijvoorbeeld videobellen, een chatbericht versturen of een scherm delen.



DOWNLOADEN EN INSTELLINGEN

Een vergaderverzoek voor een online zitting van de Rechtspraak ontvangt u in uw mail.

1. Open de e-mail met het vergaderverzoek en klik op de link **Deelnemen aan Skype-Vergadering**.
2. De browser wordt geopend. Klik op de link **Klik hier om te installeren**.



3. Klik op de knop **Installeren**.
4. Indien van toepassing doorloop de stappen tijdens het installatieproces.
5. Ga naar uw mail en klik nogmaals op de link **Deelnemen aan SkypeVergadering**.
6. Bij de eerste keer openen, vraagt de app een aantal malen om toestemming. Sta deze allemaal toe. Doet u dit niet dan werkt de app niet goed.
7. De app is klaar voor gebruik.



DEELNEMEN

Een vergaderverzoek voor een online zitting van de Rechtspraak ontvangt u in uw mail.

1. Open de e-mail met het vergaderverzoek.
2. Klik op de link **Deelnemen aan Skype-Vergadering**.
3. In de app **Skype voor bedrijven** kiest u voor **Deelnemen als gast**.

Deelnemen aan een Skype voor
Bedrijven-vergadering.

Hallo,

Hallo. U bevindt zich in de virtuele lobby.
Verlaat de app niet. De organisator laat
u snel toe...

4. Vul uw naam in en klik op de blauwe pijl.
5. Skype maakt verbinding met de omgeving van de Rechtspraak. Zodra de verbinding tot stand is gekomen, betreedt u de virtuele lobby.
6. U verblijft in de lobby tot de organisator van de Rechtspraak u toelaat tot de virtuele vergadering (de deuren van de zitting gaan open).

Deelnemen aan een vergadering of online zitting van de Rechtspraak via Skype voor Bedrijven



OPTIES TIJDENS DE VERGADERING/ZITTING

Bekijk per nummer de afbeelding hieronder:

1. Beeld beheren

Met deze knop zet u uw camera aan- of uit.

2. Gedempt

Met deze knop zet u uw microfoon aanof uit.

3. Gesprek verlaten

Als u het gesprek heeft verlaten door op de rode knop naast 1 te klikken ziet u deze melding in beeld. U kunt de vergadering, mits die nog actief is, altijd opnieuw betreden.



TIPS VOOR HET GEBRUIK VAN DE SKYPE WEB APP

- Installeer de app ruim op tijd voor de vergadering.
- Test de verbinding (beeld, geluid en aan de vergadering).
- Zet uw audio op stil tenzij u aan het woord bent.
- Zet uw schermvergrendeling uit.