

Jaarverslag 2010

College van Beroep voor het bedrijfsleven

Inhoudsopgave

1. Voorwoord.....	2
2. Invulling integraal management	4
3. Strategie en beleid	5
4. Personeelsmanagement.....	7
5. Middelen.....	9
6. Processen.....	10
7. Europa.....	14
8. Waardering medewerkers en klanten.....	16
9. Waardering door de maatschappij	17
10. Eindresultaten.....	18
11. Managementparagraaf.....	20

1. Voorwoord

Een terugblik op 2010 en voorgaande jaren laat zien dat er met betrekking tot de instroom van zaken na 2008 een trendbreuk is ontstaan. Evenals in 2009 is er immers ook in 2010 sprake van een sterk verhoogde instroom (1417) van zaken ten opzichte van de instroom in het jaar 2008 (1095), hetgeen neer komt op een stijging van 30 procent. De verhoogde instroom kon in 2009 voor een deel worden verklaard door de aanwas van slachthuiszaken. De instroom van 2010 laat wel enkele kleinere clusters zien, bijvoorbeeld Q-koortszaken, maar strekt zich voor het overige deel uit over een breder scala van het sociaal-economisch bestuursrecht. Het ziet er dan ook naar uit dat de verwerking van de instroom 2010 weerbarstiger zal blijken te zijn.

Het hoeft geen betoog dat voornoemde stijging van de instroom een grote wissel trekt op de organisatie. Het heeft ondermeer gevolgen voor de in eerdere jaarplannen beoogde doorlooptijden, de zaaksvoorraad en het op orde brengen van de bijbehorende personele bezetting.

De medewerkers van het College hebben in 2010 een heel goede prestatie geleverd door respectievelijk de verhoogde instroom van zaken met dezelfde bezetting te verwerken en door in totaal 1350 zaken op- en buiten zitting af te doen.

In herinnering wordt geroepen dat het College, als gespecialiseerde rechter, op 1 juli 1955 is opgericht, omdat voor de beoordeling van sociaal-economische bestuurlijke geschillen een specialisatie werd verwacht die van leden van de “gewone”rechterlijke macht of van een van de toen bestaande bestuursrechtelijke colleges, naast het werk dat zij al deden, niet kon worden verwacht.

In 2008 heeft de Faculteit der Rechtsgeleerdheid van de Radboud Universiteit Nijmegen van de Raad voor de Rechtspraak, teneinde met de wensen van de rechtzoekenden rekening te kunnen houden, de opdracht gekregen een onderzoek uit te voeren naar de kwaliteit van specialistische rechtspraakvoorzieningen voor beslechting van complexe (internationale) geschillen van het bedrijfsleven. De uitkomsten van voornoemd onderzoek door de Radboud Universiteit zijn gepubliceerd in het in maart 2010 uitgekomen rapport “Specialisatie loont?”. De uitkomsten van dit onderzoek tonen opnieuw de juistheid van de door de wetgever destijds gemaakte keuze voor een gespecialiseerde rechter aan. De tijdens het onderzoek geïnterviewde grote ondernemingen en andere actoren die ervaring hebben met specialistische voorzieningen en deskundigen waren vrijwel unaniem van mening dat een specialistische voorziening wenselijk of zelfs noodzakelijk is voor de geschillen waarmee de vijf onderzochte voorzieningen, waaronder het College, zich bezighouden. In het hoofdstuk 6 (processen) worden de resultaten van dit onderzoek nader belicht.

Het vorenstaande in aanmerking genomen staat buiten kijf dat de kwaliteit van de rechtspraak op hetzelfde hoge niveau als voorgaande jaren dient te worden gehandhaafd. Het College is zich daar dan ook ten volle van bewust. Dit blijkt onder meer uit het bezoek dat de visitatiecommissie op 15 april 2010 aan het College heeft gebracht. De visitatiecommissie komt tot de conclusie dat bij het College een open cultuur bestaat, met betrokken, soms bevoegen medewerkers, waarbij is opgevallen dat er een sterke gerichtheid is op de inhoudelijke kwaliteit van het werk. De ambitie om inhoudelijk zeer goede uitspraken te schrijven lijkt bij alle medewerkers van het College in de genen te zitten, aldus de visitatiecommissie.

Voorts wijst de visitatiecommissie op de innovatieve vorm van het gehouden klantenpanel dat handvatten geeft voor een effectieve en open reflectie op de vraag op welke onderdelen het College in de ogen van de klanten zou kunnen verbeteren. Tot slot doet de visitatiecommissie een drietal aanbevelingen met betrekking tot de aan te brengen structuur in het ontwikkeltraject van gerechtsauditeurs en juridische ondersteuners, de verdere ontwikkeling van de feedbackcultuur en het verbeteren van de doorlooptijden met aandacht voor de balans tussen kwaliteit en doorlooptijd.

Het College heeft dankbaar gebruik gemaakt van bovenstaande aanbevelingen. Zo heeft in 2010 de commissie opleiden haar intrede gedaan, is het geven van feedback een vast onderdeel van de functioneringsgesprekken geworden en is het adviesbureau Andersson Elffers Felix ingehuurd voor het doorlichten van de werkprocessen en de begeleiding van de invoering van het vierstromenbeleid. De invoering van laatstgenoemd instrument zal in samenhang met de doorlichting van de werkprocessen moeten leiden tot kortere doorlooptijden.

Het eind 2009 gehouden klantenpanel heeft in 2010 de aanzet gegeven tot bezoeken aan en gesprekken met toezichthouders, repeatplayers en vertegenwoordigers van bestuursorganen. De uit deze gesprekken en bezoeken verkregen informatie heeft gediend als bouwstenen voor het tot stand brengen van het meerjarenbeleidsplan 2011-2014 met een geïntegreerde businesscase, waarover later meer.

2. Invulling integraal management

Het bestuur, bestaande uit de president, twee sectievoorzitters en een directeur bedrijfsvoering, is belast met de algemene leiding van het College en draagt uit dien hoofde onder meer zorg voor de automatisering, de bestuurlijke informatievoorziening, de voorbereiding, de vaststelling en de uitvoering van de begroting, de huisvesting en beveiliging, de kwaliteit van de bestuurlijke en organisatorische werkwijze van het gerecht, personele aangelegenheden en overige materiële voorzieningen.

3. Strategie en beleid

Op 1 juli 2010 heeft het College zijn meerjarenbeleidsplan 2011-2014 gepresenteerd, waarin wordt aangegeven waar het College in 2014 en op korte termijn wil staan. In dit plan worden de kaders beschreven waarbinnen het College zich de komende jaren beweegt. Dat kader is gelaagd. Er is in de eerste plaats het nationale wettelijke kader waaraan het College zijn bevoegdheid en rechterlijke instrumentarium ontleent. Daarnaast is er de Europese dimensie. Het College is immers werkzaam op het terrein van het sociaal-economisch bestuursrecht. Dat rechtsgebied wordt in hoge mate beïnvloed door Europese regelgeving. Ontwikkelingen in Europa, zowel juridisch als beleidsmatig, doen er voor het College dus toe. Dat de agenda van de Rechtspraak 2011-2014 voor het ontwikkelen van ons meerjarenbeleidsplan eveneens een richtinggevend perspectief is geweest spreekt vanzelf.

Blijkens het meerjarenbeleidsplan en de opvolgende, in het kader van de Herziening Gerechtelijke Kaart (HGK) gevormde, lokale visie op besturen heeft het College, gelet op de stand van zaken in 2010 toen gekozen voor een bestuursmodel waar het bestuur bestaat uit één president, één niet rechterlijk bestuurder en twee rechterlijk bestuurders. Dit met name omdat het werkterrein van het College is verdeeld over twee secties die door twee (materie deskundige) sectievoorzitters dienen te worden aangestuurd. Een optie voor één ongedeelde sectie, met aan het hoofd een sectievoorzitter zou kunnen leiden tot een extra bestuurs- c.q. management laag van teamvoorzitters, waardoor een kleine organisatie al snel overbestuurd zou raken. Inmiddels ligt een wetsontwerp voor waarin over een bestuur van maximaal drie leden wordt gesproken.

Uit het meerjarenbeleidsplan kan onder meer worden afgeleid dat het College zijn blik steeds meer naar buiten richt. Dit blijkt onder meer uit het in 2009 gehouden klantenpanel en de gesprekken die in 2010 naar aanleiding van dit klantenpanel zijn gehouden met de betreffende bestuursorganen, toezichthouders en repeatplayers. Genoemd klantenpanel en opvolgende gesprekken maken het voor het College mogelijk nog meer dan voorheen rekening te houden met de wensen van de rechtzoekenden.

Voorts is uit eerdergenoemd onderzoek van de Radboud Universiteit Nijmegen en het gehouden klantenpanel naar voren gekomen dat rechtzoekenden de rechtseenheid een belangrijk aspect vinden. Aangezien de sociaal-economische rechtspraak bij het College is geconcentreerd, is door de positionering van het College in het stelsel van rechtsbescherming een belangrijke voorwaarde vervuld voor het kunnen bieden van rechtseenheid op dit, voor vele onderdelen van onze economie, zo belangrijke rechtsgebied.

Het belang van dit aspect wordt verder onderstreept door het feit dat er van de zijde van de regering een wetsvoorstel is gedaan tot aanpassing van het bestuursprocesrecht dat de mogelijkheid behelst dat de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State (ABRvS), de Centrale Raad van Beroep (CRvB) en het College in richtinggevende zaken gebruik kunnen maken van een zogenoemde “grote kamer” van maximaal vijf leden.

Een ander aspect dat niet onbelicht mag blijven zijn de doorlooptijden. Door de verhoogde instroom over de afgelopen twee jaren zijn de doorlooptijden verder onder druk komen te staan. Het College is zich hiervan bewust en heeft met behulp van KPMG een businesscase opgesteld om te bezien welke middelen noodzakelijk zouden zijn voor het terugdringen van de door de verhoogde instroom opgelopen voorraden en het verkorten van de doorlooptijden in de richting van de aanvankelijke, van vóór de excessief verhoogde instroom daterende, ambities.

De resultaten van de businesscase zijn ingebed in het eerder genoemde meerjarenbeleidsplan. Eén van de uitkomsten van de businesscase is dat er voor de korte termijn meer mensen, te weten 5 gerechtsauditeurs en 5 raadsheren extra dienen te worden ingezet om zodoende de doelstellingen zoals geformuleerd in het meerjarenbeleidsplan 2011-2014 te kunnen realiseren. Tevens is het geraden geacht opnieuw te kijken naar het primaire proces bij het College. Hiertoe is de hulp ingeroepen van het bureau Andersson Elffers Felix dat in december 2010 is gestart met het doorlichten van de werkprocessen en het ontwikkelen van een zogenoemd vierstromenbeleid. Van beide onderzoeken wordt verwacht dat deze nog in 2011 zullen bijdragen tot het terugdringen van de werkvoorraden en het verkorten van de doorlooptijden.

Tot slot mag niet onvermeld blijven dat in het jaarverslag van 2009 reeds melding is gemaakt van een rapport van de commissie Kernwaarden appelrechtspraak. Met het rapport beoogde de commissie vooral bij te dragen aan de discussie over praktische verbeteringen van de appelrechtspraak op korte termijn. Dit rapport heeft inmiddels geleid tot een visie van de besturen van de appelcolleges `Kernwaarden appelrechtspraak`. Dit is een notitie ter overkoepeling van de afzonderlijke plannen van aanpak van de vijf gerechtshoven, waarbij de presidenten van de bijzondere colleges zich hebben aangesloten. In deze visie is ook het voornemen neergelegd een vaste, landelijke Klankbordgroep appelrechtspraak te formeren, met als doel om (vertegenwoordigers van) de samenleving te betrekken (d.w.z. te raadplegen en te laten meedenken) over vraagstukken en de gang van zaken bij de appelrechtspraak. De nadere invulling van een dergelijke Klankbordgroep appelrechtspraak zal in 2011 plaatsvinden.

4. Personeelsmanagement

- **Voortzetten beleid doorstroming juridisch ondersteunend personeel**

Ook in 2010 is het nog steeds vast beleid geweest om juridisch ondersteunend personeel zoveel mogelijk te laten doorstromen naar (rechtsprekende) functies elders. In 2010 is een voormalige gerechtsauditeur van het College, na een opleiding daartoe, benoemd tot rechter in de rechtbank Den Bosch.

Daarnaast zijn in 2010 de eerste stappen gezet om een traject op te zetten waarbij gevorderde gerechtsauditeurs van het College bij rechtbanken als honorair rechter-plaatsvervanger in een meervoudige kamer ervaring op kunnen doen. De gedachte is dat gerechtsauditeurs, die dat wensen en het vereiste niveau hebben bereikt, voor een periode van anderhalf tot twee jaar als rechter-plaatsvervanger gaan meedraaien in de sector bestuursrecht of, in overleg met betrokkene, de sector straf.

Dit traject, dat in 2011 nader zal worden uitgewerkt en geïmplementeerd, is ontworpen om de gerechtsauditeurs van het College een kennismakingsperiode bij een rechtbank te bieden, teneinde hen nog beter beslagen ten ijs te kunnen brengen indien zij overwegen om definitief de overstap naar een rechtbank te maken.

- **Ziekteverzuim niet hoger dan (maximaal) 5 procent**

De percentages arbeidsverzuim (exclusief zwangerschap) over, 2006, 2007, 2008, 2009 en 2010 zijn de volgende:

Ziekteverzuim	2006	2007	2008	2009	2010
RA	1,60	4,60	0,96	2,50	4,30
Meldingsfrequentie RA		1,40	0,86	0,75	0,90
GA	6,00	8,15	5,63	8,50	6,80
Meldingsfrequentie RA		3,00	3,23	2,30	2,40

- **Inzet raadsheer-plaatsvervanger**

Het College maakt veelvuldig gebruik van de raadsheren-plaatsvervanger. Dit blijkt wel uit het feit dat van de 155 zittingen die in 2010 hebben plaatsgevonden (met uitzondering van de zittingen ten behoeve van de verzoeken de behandeling van verzoeken om voorlopige voorzieningen) in 36 gevallen een raadsheer-plaatsvervanger is ingezet.

In 2010 is opnieuw onderzoek gedaan naar de inzetbaarheid van de 31 raadsheren-plaatsvervanger bij het College. Dit onderzoek heeft geleid tot een duidelijk overzicht welke raadsheren-plaatsvervanger met welke frequentie in 2011 kunnen worden ingezet, teneinde aldus mede de totale zittingscapaciteit te kunnen vergroten.

Er zijn in 2010 geen raadsheren voorgedragen voor de functie van senior-raadsheer, wel is een externe sollicitant – een raadsheer van de Centrale Raad van Beroep – in die functie benoemd.

- **Mediation bij het College**

In 2010 zijn drie mediations gestart in zaken die betreffen geschillen met betrekking tot de in- en uitschrijving van ondernemingen bij de Kamer van Koophandel en een geschil over vergunningen voor transport over de weg. In een van de mediations waarbij de Kamer van Koophandel was betrokken, is overeenstemming bereikt. De overige twee mediations zijn nog gaande.

Per 1 januari 2010 is de landelijke organisatie van mediation gewijzigd. Het Landelijk Bureau Mediation is opgehouden te bestaan en de activiteiten zijn grotendeels overgebracht naar de LOV's, het Landelijk StafBureau (LSB) en de Raad voor de rechtspraak, die, onder coördinatie van de Expertgroep Maatwerk Conflictoplossing, een permanente plaats voor mediation als geschillenbeslechtingsmethode in de rechterlijke organisatie verzekeren. De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de mediationvoorziening is bij de gerechten zelf komen te liggen. Deze ontwikkeling is aanleiding tot het uitvoeren van een evaluatie van het functioneren van de mediationvoorziening van het College in de jaren 2006-medio 2010. Uit deze evaluatie is onder meer een terugloop van het aantal gestarte mediations vanaf begin 2009 naar voren gekomen. Voor 2011 staat het keren van deze ontwikkeling centraal door het opnieuw informeren van bestuursorganen over de mogelijkheden van mediation als geschillenbeslechtingsmethode en het verduidelijken van de oplossingspotentie van mediation in gevallen waarin wet- en regelgeving geen of beperkte afwijkingmogelijkheid biedt. Daarnaast zal de mogelijkheid van een meer op maat gesneden en intensievere methode van verwijzing naar mediation worden beproefd. Kleine aanpassingen in het verwijzingsproces hebben reeds plaatsgevonden.

Eind 2010 werd duidelijk dat de tijdelijke stimuleringsbijdrage voor mediation, op grond waarvan de eerste 2,5 uur van de mediation gratis zijn, met ingang van 1 januari 2011 komt te vervallen. De tijdelijke stimuleringsbijdrage is in 2005 ingesteld om de deelname aan mediation naast rechtspraak te bevorderen. Inmiddels is gebleken dat mediation naast de rechtspraak een eigen plek heeft verworven als manier om een geschil op te lossen. Als alternatief voor de stimuleringsbijdrage geldt dat mediators ervoor kunnen kiezen om vanaf 1 januari 2011 een zogenoemd 'instaptarief' te hanteren. Dit instaptarief houdt in dat het honorarium van de mediator voor een eerste gesprek van maximaal twee uur 75 euro (exclusief BTW, 90 euro inclusief BTW) per partij bedraagt. Voor het overige betalen partijen gezamenlijk het honorarium van de mediator. Het is de verwachting dat deze wijziging in de financiering van mediation geen merkbaar effect zal hebben op het aantal mediations in geschillen bij het College, gezien de gemiddelde duur van mediations en de uitkomsten van de evaluaties van afgeronde mediations, waaruit blijkt dat betrokkenen meer belang hechten aan andere aspecten van mediation.

5. Middelen

- **Financiën**

Het College is ook in 2010 op basis van lumpsum gefinancierd en de Raad voor de rechtspraak heeft toegezegd dat dit ook de komende jaren het geval zal blijven. Uit het meerjarenbeleidsplan 2011-2014 van het College en de daarin geïntegreerde businesscase is gebleken dat het College vanwege de in 2009 en 2010 verhoogde instroom van zaken een uitbreiding in capaciteit van raadsheren, gerechtsauditeurs en ondersteuning behoeft wil men het hoofd kunnen bieden aan, op zijn minst het bijhouden van die instroom, het terugdringen van de voorraden en het verkorten van de doorlooptijden. De benodigde uitbreiding met betrekking tot de juridische ondersteuning is in 2010 geëffectueerd. Het door de raad gefinancierde project “Het nieuwe werken College” ook wel aangeduid als het “vierstromenbeleid” heeft geleid tot financiering in 2011 van 3 van de 5 op basis van genoemde businesscase benodigde extra raadsheren.

- **ICT**

Medio 2010 heeft de rechtbank Rotterdam besloten de pilot met betrekking tot de digitale behandeling van zaken stil te leggen. Dit met name omdat technische voorzieningen van de programmatuur niet aan de verwachtingen voldoen en dit een negatieve uitstraling naar de gebruikers heeft. Gevolg hiervan is wel dat de bij het College digitaal te behandelen zaken langzaam zullen opdrogen. Uiteindelijk zal de digitale behandeling zeker weer worden opgepakt nu het streven blijft om binnen de rechtspraak in 2014 volledig digitaal te gaan.

Medio 2010 zijn binnen het College de eerste stappen gezet om op 7 februari 2011 over te gaan naar het binnen de rechtspraak nieuw in te voeren besturingssysteem genoemd “Windows 7”. Ingebruikname van genoemd nieuw besturingssysteem zal, mede door het binnen dit systeem toegestane beperkte aantal applicaties, leiden tot een reductie van de kosten van onderhoud.

- **Huisvesting**

Per 1 april 2010 is het huurcontract met het College van Beroep voor het hoger onderwijs opgezegd. De hierdoor vrijgekomen ruimte heeft het mogelijk gemaakt de uitbreiding van de personele bezetting in 2010 op te vangen. Gelet op de gestage groei van zaken bij het College wordt ook in de komende jaren een verdere uitbreiding van de personele bezetting verwacht. Genoemde uitbreiding van personeel zal voorlopig intern kunnen worden opgevangen.

6. Processen

In 2010 is de Agenda van de Rechtspraak 2008-2011 (onafhankelijk en betrokken) afgerond. Het College heeft in die agenda geformuleerde doelstellingen als volgt ingevuld:

- **Deskundige rechtspraak**

In het kader van het op peil houden en het vergroten van de aanwezige kennis op het gebied van het economisch bestuursrecht heeft het College reeds in 2007 een aanvang gemaakt met het behalen van de norm van 30-uur permanente educatie per jaar voor raadsheren en auditeurs. Vanaf 2009 heeft het College de norm van 30 uur permanente educatie als minimum norm voor alle daarvoor in aanmerking komende medewerkers ingevoerd. In hoofdstuk 8 worden bij de eindresultaten de scores over 2010 vermeld en wordt een toelichting gegeven op de behaalde scores.

Het College beschouwt de verspreiding van de kennis van het Europese recht als één van zijn bijzondere doelen. Het College is in de afgelopen jaren een steeds meer faciliterende rol gaan spelen ter versterking van de Europeesrechtelijke kennisinfrastructuur. Het College is hiertoe onder meer actief binnen Eurinfra. Eurinfra draagt er toe bij dat rechters en ondersteuning via moderne webtechnologie gemakkelijk toegang hebben tot Europese regelgeving en jurisprudentie. In het kader van Eurinfra zijn bij alle gerechten gerechtscoördinatoren Europees recht, de zogenoemde GCE's aangewezen die zowel intern voor hun collega's als extern als aanspreekpunt kunnen fungeren wanneer Europeesrechtelijke kennis moet worden verworven en gedeeld. Dit netwerk van gerechtscoördinatoren wordt door het College gefaciliteerd. Vanuit het College zijn een raadsheer en een gerechtsauditeur in het bijzonder hiermee belast, terwijl de president van het College als voorzitter van het GCE-netwerk zich hiermee intensief bezighoudt. Het College is voornemens genoemde faciliterende rol te handhaven en waar mogelijk uit te breiden dan wel te intensiveren.

- **Betrouwbare rechtspraak**

Het belang van het bewaken van de rechtseenheid en het bevorderen van de rechtsontwikkeling op het terrein van het bestuursrecht is in belangrijke mate een gedeelde verantwoordelijkheid van verschillende hoogste bestuursrechters. Derhalve is voor de rechtstoepassing en de, daarmee gepaard gaande, rechtsinterpretatie en rechtsvorming door de verschillende bestuursrechters onderlinge coördinatie en afstemming van groot belang.¹ Coördinatie tussen hoogste rechterlijke colleges met het doel om ten aanzien van collegeoverstijgende vraagstukken de jurisprudentie onderling af te stemmen vindt, naast de gewone afstemming met betrekking tot de gevestigde jurisprudentie, in verschillende vormen en gremia plaats.² Soms vormt de samenstelling van de zetel reeds een indicatie van afstemming, wanneer daarbij gebruik is gemaakt van personele unies tussen de (plaatsvervangende) leden van de bij de afstemming betrokken colleges.

¹ H. Bekker en J.H. van Kreveld, 'Coördinatie binnen de bestuursrechtspraak', in: R.M. van Male e.a. (red.), *Centrale Raad van Beroep 1903-2003*, Sdu Uitgevers, Den Haag 2003, p. 291-312.

² Vgl. ook S.K. Martens, 'Mogelijkheden en grenzen van rechterlijke samenwerking, een verkenning', in: P. Ingelse e.a. (red.), *Mogelijkheden en grenzen van rechterlijke samenwerking*, Amsterdam: Prinsengrachtreeks 1997/4.

Voorbeelden van onderlinge afstemming zijn onder meer het Jurisprudentie Coördinatie Overleg (JCO) tussenraadsheren, het zogenoemde contactpunten overleg met de Hoge Raad, de Raad van State en de Centrale Raad van Beroep, het zogenoemde G-9 overleg, het ketenpartneroverleg met de rechtbank Rotterdam, deelname aan het Landelijk Overleg van Voorzitters Bestuurssectoren (LOVB), de Commissie rechtseenheid bestuursrecht en de rechtstreekse coördinatie-overleggen met de Hoge Raad, de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State en de Centrale Raad van beroep inzake onder andere de redelijke termijn en de bestuurlijke boetes.

Voorts zijn de president van de Centrale Raad van Beroep, de voorzitter van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State en de president van het College over en weer tot raadsheer plaatsvervanger c.q. lid van de Raad van State in buitengewone dienst benoemd. Onderlinge afstemming vindt soms ad hoc plaats naar aanleiding van een concrete zaak waarin zich een kamer- of collegeoverstijgend vraagstuk aandient; soms wordt – bijvoorbeeld naar aanleiding van nieuwe wetgeving – bij voorbaat, dat wil zeggen: los van een concrete zaak, afstemming nagestreefd.

Daarnaast is 2007 is een aanvang gemaakt met het bijhouden van de zogenoemde overzichtsdocumenten. Bij het consequent bijhouden van deze overzichtsdocumenten is het mogelijk om in een zo vroeg mogelijk stadium antwoord te krijgen op onder meer de volgende vragen: betreft het een eenvoudige of een complexe zaak; welke rechtsvragen (Collegebreed) liggen ter beantwoording voor; moeten er zaken geclusterd behandeld worden; welke wetwijzigingen zijn in werking getreden; wat is de stand van zaken bij het College met betrekking tot aangelegenheden van algemeen bestuursrechtelijke aard (Awb-kwesties).

- **Effectieve rechtspraak**

De behoefte aan een effectieve en maatschappelijk relevante geschilbeslechting door de bestuursrechter is de laatste jaren sterk toegenomen. Met het oog daarop is per 1 januari 2010 de Wet bestuurlijke lus in de Awb opgenomen. Die wet biedt de bestuursrechter ruimere mogelijkheden om tot een definitieve beslechting van het geschil te komen dan voorheen. Maar ook vóór de invoering van de Wet bestuurlijke lus, maakte het College al vrij veel gebruik van de toen beschikbare wettelijke instrumenten waarmee een definitieve afdoening van het geschil tussen partijen kon worden bereikt. In veel van zijn uitspraken bepaalde het College dat zijn uitspraak in de plaats zou treden van het bestreden besluit. Zo voorzag het College waar mogelijk zelf in de zaak op grond van artikel 8:72, vierde lid, Awb. Bij uitspraak van 13 december 2007, (LJN: BC0051) speelde daarbij de uitdrukkelijke wens van partijen om tot finale geschilbeslechting te komen een belangrijke rol. En in een uitspraak van 16 januari 2008 (LJN BC4130) deed het College het geschil tussen partijen definitief af omdat ‘zwaarwegende maatschappelijke belangen gebaat zijn bij een spoedige oplossing van het geschil’. Wanneer voldoende informatie ontbrak om tot finale geschilbeslechting te kunnen komen, paste het College de bestuurlijke lus –in feite al een oude traditie bij het College-informeel toe. In zulke gevallen werd het onderzoek in een zaak heropend en werd het bestuursorgaan bij beschikking opgedragen de ontbrekende informatie aan te leveren, zodat het geschil alsnog definitief kon worden afgedaan. In veel van zijn uitspraken heeft het College ten slotte, wanneer het tot een vernietiging van een besluit moest komen, de opdracht aan het bestuursorgaan om een nieuwe beslissing op bezwaar te nemen voorzien van nauwkeurige instructies. In feite werd ook daarmee het geschil tussen partijen finaal beslecht.

Effectiviteit stelt ook procedurele eisen, in het bijzonder ten aanzien van tijdigheid. Als de rechtspraak het maatschappelijk tempo niet bijhoudt, zal het belang daarvan aan betekenis inboeten.

Mediation kan soms ook een geschikt middel zijn voor partijen om te komen tot een bevredigende oplossing. In september 2006 is bij het College een mediationvoorziening opgezet en hier wordt structureel doch in beperkte zin gebruik van gemaakt. Partijen kunnen van het College een aanbod krijgen om hun geschil door middel van mediation op te lossen in plaats van dat het geschil wordt beëindigd door het doen van een uitspraak.

Zoals in het voorwoord reeds is aangegeven is de Faculteit der Rechtsgeleerdheid van de Radboud universiteit Nijmegen op verzoek van de Raad voor de rechtspraak in 2008 gestart met een onderzoek naar de kwaliteit van de specialistische rechtspraakvoorzieningen voor de beslechting van complexe (internationale) geschillen van het bedrijfsleven. In maart 2010 heeft dit geleid tot het uitbrengen van het rapport *Specialisatie loont?* Hierin zijn onder andere de ervaringen van grote ondernemingen met specialistische rechtspraakvoorzieningen vermeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op de ondernemingskamer van het gerechtshof te Amsterdam, de IE(intellectuele eigendom)-kamer van de rechtbank Den Haag, de natte kamer van de rechtbank Rotterdam, het mededingingsteam van de rechtbank Rotterdam en het College van Beroep voor het bedrijfsleven. Het College is de grootste van genoemde specialistische rechtspraakvoorzieningen. Uit het rapport blijkt dat vrijwel alle respondenten specialistische rechtspraak noodzakelijk achten, omdat behandeling bij een algemeen bestuursrechter te veel tijd zou vergen om de inhoudelijke materie uit te leggen. Vrijwel alle respondenten en experts zijn van mening dat de vijf onderzochte specialistische voorzieningen kwalitatief goed zijn. Er is sprake van deskundige raadsheren die snel tot de kern van de zaak kunnen doordringen. Alhoewel het voor de meeste geraadpleegde personen niet doorslaggevend is zouden de doorlooptijden wel korter kunnen. Als suggestie ter verbetering van de doorlooptijden wordt door respondenten gewezen op uitbreiding van het aantal rechters. Aan die suggestie kan dus, met name onder invloed van extra budget dat van de zijde van de Raad voor de rechtspraak, in het kader van een project is toegezegd, voor een flink deel uitvoering worden gegeven. De ondernemingskamer en het College zijn in bepaalde gevallen de enige feitelijke instantie. Respondenten zien hierin soms wel nadelen, maar toch prefereren zij dit systeem boven het inlassen van een tweede feitelijke instantie.

Omdat het College zich bewust is van de noodzaak tot het realiseren van kortere doorlooptijden heeft het College zich in 2009 ten doel gesteld in drie jaar tijd te komen tot een situatie, waarin 80 procent van de zaken, die in eerste en enige aanleg worden behandeld, binnen 12 maanden worden afgewikkeld. Voor hoger beroepzaken zou – eveneens in 80 procent van de gevallen – een uitspraak binnen 40 weken moeten worden gedaan. Door de sterk verhoogde instroom van zaken in 2009 en 2010 kon deze doelstelling tot op heden nog niet worden gerealiseerd. Zoals hiervoor in hoofdstuk 3 bij strategie en beleid is aangegeven is er eind 2010 actie ondernomen om de genoemde doelstellingen met betrekking tot de doorlooptijden alsnog te realiseren.

- **Rechtspraak in de samenleving**

Rechtspraak die aansluit bij de behoeften in de samenleving kan niet zonder een solide binding met die samenleving. Het college heeft zijn contacten met hoge scholen en universiteiten uitgebreid c.q. geïntensiveerd. Voorts heeft het College zich toegankelijker gemaakt door de hernieuwde uitgave van het jaarboekje waarin belangwekkende uitspraken van het College zijn vermeld en wordt sinds enkele jaren naast het wettelijke jaarverslag een publieksjaarverslag gepubliceerd.

Naast de contacten met hoge scholen en universiteiten heeft het College op 17 november 2010 een bijeenkomst georganiseerd voor een twintigtal oud-rechters van de rechtbank 's-Gravenhage en het Haagse parket, waarbij een uiteenzetting is gegeven over de taken en werkzaamheden van het College.

Op 24 november 2010 heeft het College deelgenomen aan het event “Meet the Judge”, waarbij burgers – op informele wijze – in de gelegenheid zijn gesteld in gesprek te gaan met rechters/raadsheren. Dit event was door de Raad voor de rechtspraak georganiseerd ter verbetering van de dialoog tussen de Rechtspraak en de samenleving. Tevens zijn er nog in 2010 contact gelegd met scholen in de nabijheid van het College teneinde raadsheren en leerlingen van elkaar te laten leren.

- **P-Portal**

De uitrol van de eerste processen in de P-Portal (personeels zelfbedieningssysteem) hebben plaatsgevonden op 1 mei 2009, dit betrof het verlof, het inzien/wijzigen van de persoonsgegevens, en het ziekteverzuim. Deze uitrol is voor de medewerkers voorspoedig verlopen. In oktober 2009 was de 2^e uitrol een feit. Nu, ruim een jaar later, draait het systeem, op een paar punten na waar aan gewerkt wordt, naar behoren.

7. Europa

- **Eurinfra en het GCE-netwerk**

Iedere rechter moet voldoende kennis hebben van het Europees recht. Ter verwezenlijking van dit uitgangspunt heeft het College in het kader van zijn rol als facilitator van het netwerk van Gerechtscoördinatoren Europees recht (GCE) ook in 2010 het nodige gedaan. Vanuit het College zijn twee raadsheren en een gerechtsauditeur in het bijzonder hiermee belast, terwijl ook de president van het College als voorzitter van het GCE-netwerk zich hiermee intensief bezighoudt. Het netwerk, dat één van de drie pijlers is van Eurinfra, heeft als doelstelling het bevorderen van uitwisseling van Europeesrechtelijke kennis binnen en tussen de gerechten en inter-gerechtelijke samenwerking op het gebied van het Europees recht.

Een belangrijke gebeurtenis op het gebied van het Europees recht is geweest de inwerkingtreding van het Verdrag van Lissabon op 1 december 2009. Op 9 juni 2010 heeft het College een themabijeenkomst over het Verdrag georganiseerd onder het motto 'De GCE neemt collega's mee'. Op deze bijeenkomst zijn lezingen gehouden over de ontwikkelingen op institutioneel gebied en over de gevolgen van het Verdrag voor de bescherming van de grondrechten.

Op 25 september 2010 heeft de president van het College opgetreden als dagvoorzitter van de Europadag, welke bijeenkomst is georganiseerd door de GCE's van de noordelijke gerechten.

Voorts heeft het College voor het GCE-netwerk op 12 en 13 oktober 2010 een studiereis naar Brussel georganiseerd. Deze reis stond in het teken van een ontmoeting met een netwerk van Belgische rechters, genaamd EJM/RJE. Mw. Beatrijs Deconinck, contactpunt van het EJM/RJE tevens mede-organisator, heeft een presentatie gehouden over het Belgisch netwerk. De president van het College heeft een presentatie gehouden van het GCE-netwerk. Daarna hebben gastsprekers inleidingen gehouden over de civielrechtelijke gevolgen van schending van verdragsverplichtingen, over de (ambtshalve) toepassing van Unierecht en het stellen van prejudiciële vragen aan het Hof van Justitie en over rechtsvinding, regelgeving en burgerdemocratie in een meergelaagde rechtssysteem.

Op 25 oktober 2010 heeft gerechtsauditeur mr. Michael op het departement van Justitie in het kader van de themabijeenkomst 'Europese Dag van het civiele recht' een presentatie gehouden over het GCE-netwerk.

Elk jaar organiseert het College de GCE-dag, dit jaar gehouden op 11 november 2010. Om een actueel inzicht te verkrijgen over de activiteiten en ervaringen binnen het GCE-netwerk heeft het College onder de GCE's een questionnaire rondgestuurd. De resultaten hiervan heeft de president van het College op de ochtendsessie van de GCE-dag gepresenteerd. Vervolgens zijn GCE's in de gelegenheid gesteld om te vertellen over hun activiteiten en ervaringen. De middag bestond uit een inhoudelijk deel, waarin gastsprekers inleidingen hebben verzorgd over respectievelijk 'National procedural autonomy and the effectiveness of European law', 'Europese beginselen van procesrecht en de erkenning en tenuitvoerlegging van buitenlandse beslissingen in Nederland', 'De werking van Europese rechtsbeginselen in het strafprocesrecht' en 'Europese rechtsbeginselen en het nationale bestuursrecht'.

- **Mutual confidence**

Het College acht het van belang om in het kader van Europa een bijdrage te leveren aan het versterken van ‘mutual confidence’ in elkaars rechtspraak. In dat verband heeft het College de volgende activiteiten verricht.

Op 11 mei 2010 heeft een Estse vertegenwoordiger van het departement van de ‘Chancellor of Justice’ het College bezocht. Op 15 september 2010 heeft het College een aantal Turkse rechters mogen verwelkomen. De president van het College heeft voor deze delegaties een presentatie gegeven over de werkzaamheden van het College en over kennismanagement van de Nederlandse rechtspraak op het gebied van het Europees recht. Voor de Turkse delegatie in het bijzonder heeft mr. E. Dijt, raadsheer in het College, een presentatie gegeven over het mededingingsrecht.

Voorts heeft de president van het College op 10 september 2010 tijdens een internationale conferentie te Zagreb, in verband met de voorgenomen toetreding van Kroatië tot de Europese Unie en de gevolgen voor de Kroatische rechtspraak, een presentatie gegeven, over de Nederlandse ervaringen met kennismanagement op het gebied van het Europees recht.

- **Buitenlandse bezoeken**

Een zestal medewerkers van het College, waaronder beide sectievoorzitters, heeft deelgenomen aan het symposium “Effective Judicial Protection in European Law – The Role of the National Judge”, op 15 en 16 februari 2010 te Parijs. Een groot aantal deskundigen uit diverse EU-lidstaten, onder wie het oud-College lid mr. Fierstra verzorgden inleidingen op deze door de ERA georganiseerde bijeenkomst.

Op 19 en 20 november 2010 heeft een lid van het College deelgenomen aan een seminar over Europees mededingingsrecht in Budapest. Dit seminar was georganiseerd door het Hongaars Regionaal Centrum voor Mededinging en de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO). Over het onderwerp ‘Restrictive agreements and article 101: Recent trends and evidentiary issues’ hebben vier deskundigen een inleiding gegeven en is in werkgroepen gediscussieerd. De deelnemers aan het seminar waren afkomstig uit 23 Europese landen.

8. Waardering medewerkers en klanten

- **Medewerkerswaarderingsonderzoek (MWO)**

Eind 2009 heeft er een tevredenheidsonderzoek onder de medewerkers plaatsgevonden. De resultaten daarvan zijn gepubliceerd op 20 februari 2010. Het onderzoek laat zien dat de raadsheren het meest tevreden zijn en dat zij een 7.6 scoren voor algemene tevredenheid, gevolgd door de ondersteuners met een 7.4 en tenslotte de auditeurs met een 7.3. De hoogste score voor een (middelgroot/klein) bedrijf is een 8.4. Het gemiddelde van het College is een 7.3. Geconcludeerd mag worden dat de tevredenheid bij het College gemiddeld tot iets bovengemiddeld is. Voorts is door middel van het tevredenheidsonderzoek geconstateerd dat bij het College geen sprake is van sociale onveiligheid. Wederzijdse betrokkenheid zal een grotere rol gaan spelen. Dit geldt zowel voor de betrokkenheid bij het werk als voor de sociale betrokkenheid. Concreet zullen kamervoorzitters meer verantwoordelijkheid krijgen bij het plannen en het tijdig verwerken van de aanhangige zaken. De aanbevelingen uit het MWO en de visitatie zullen onderwerp van gesprek zijn tijdens de functionerings-/evaluatiegesprekken.

- **Externe oriëntatie wensen rechtzoekenden (klantenpanel)**

Op 7 oktober 2009 heeft het College door middel van een klantenpanel kennis genomen van de waardering van het College door zijn klanten c.q. de rechtzoekenden. In het voorjaar van 2010 heeft het College naar aanleiding van dit klantenpanel contact gelegd met toezicht-houders, waaronder de Nederlandse bank, de Onafhankelijke Post en Telecommunicatie Autoriteit (Opta) en de Nederlandse Mededingingsautoriteit (NMa) en de eerder bij het klantenpanel uitgenodigde vertegenwoordigers van bestuurorganen en repeatplayers. Deze contacten hebben er toe geleid dat een nog beter inzicht is verkregen in de wensen van groepen rechtzoekenden en bestuursorganen. Deze contacten zullen, waar mogelijk, worden bestendigd met het doel effectief regie te kunnen voeren in zaakstromen en afhandelings-prioriteiten.

- **Klachtenregeling**

Ingevolge artikel 26 van de Wet op de rechterlijke organisatie dient het bestuur van een gerecht een regeling voor de behandeling van klachten vast te stellen.

De thans geldende klachtenregeling van het College is vastgesteld door het bestuur van het College op 7 september 2009 en is gepubliceerd in de Staatscourant op 5 november 2009. De regeling is te raadplegen via de website www.rechtspraak.nl.

In 2010 zijn drie schriftelijke klachten binnengekomen. De klachten zijn ingediend door dezelfde persoon en hebben betrekking op hetzelfde feitencomplex. Eén klacht is ongegrond verklaard, één klacht is niet in behandeling genomen met toepassing van artikel 7 van de klachtenregeling en één klacht is niet ontvankelijk verklaard.

9. Waardering door de maatschappij

Net als in de afgelopen jaren heeft het College in 2010 een publieksjaarsverslag uitgebracht dat allereerst goed is ontvangen. Met dit publieksjaarsverslag wordt getracht de verantwoording over het betreffende jaar toegankelijker te maken voor het grote publiek. Voorts is in 2010, net als in de voorgaande jaren, het zogenoemde jaarboek uitgebracht waarin per deelgebied van het werkterrein van het College een samenvatting wordt gegeven van de ontwikkelingen in het afgelopen jaar. Zowel het (publieks)jaarsverslag als het jaarboek zullen in 2011 worden opgenomen op de website van het College. Naast deze publicaties plaatst het College nagenoeg alle uitspraken op de (vernieuwde) site van www.rechtspraak.nl.

Tevens heeft het College in 2010 besloten meer de nadruk te gaan leggen op voorlichting door het uitbrengen van persberichten. Hiermee zal het College belangrijke uitspraken voor een breder publiek toegankelijker maken.

Het College hoopt door het aldus vergroten van de bekendheid van het College en de intensivering van de publieksvoorlichting de betrokkenheid van de burgers op dit punt te vergroten.

10. Eindresultaten**Realisatie kwaliteitsnormen**

- **Permanente educatie**

Kwaliteitsnormen Colleges	Realisatie 2008	Realisatie 2009	Afspraak 2010	Realisatie 2010	Basisgegevens	Realisatie	Norm 2010
Permanente educatie raadsheren	88%	86%	100%	69%	13	9	100%
Permanente educatie gerechtsauditeurs	70%	92%	100%	85%	13	11	100%

Uit bovenstaand overzicht blijkt dat van de 13 raadsheren die geheel 2010 bij het College in dienst en beschikbaar waren 9 raadsheren aan de norm van 30 uur hebben voldaan. Gemiddeld genomen hebben de 13 raadsheren 31 uur aan permanente educatie besteed. Van de 13 gerechtsauditeurs die in geheel 2010 bij het College in dienst en beschikbaar waren hebben 11 gerechtsauditeurs aan de norm van 30 uur voldaan. Gemiddeld genomen hebben de 13 gerechtsauditeurs 64 uur aan permanente educatie besteed.

- **Doorlooptijden**

Gerealiseerde gemiddelde doorlooptijden (in weken)					
Zaakstype	2006	2007	2008	2009	2010
Bodemzaak bestuursrecht	69	73	76	80	87
Voorlopige voorziening	5	4	7	7	7

De gemiddelde doorlooptijd per zaak is in 2010 verder opgelopen doordat er ook in 2010 sprake was van verhoogde instroom van zaken in relatie tot 2008 en het feit dat er in 2010 relatief veel oude zaken ingekomen tussen 2001 en 2008 zijn afgedaan. Aangezien er eind 2010 nog slechts 29 oude zaken resteren over de instroomperiode van 2002 tot en met 2007 is de verwachting dat de invloed van oude zaken op de doorlooptijd zal afnemen en dat mede daardoor de doorlooptijd in 2011 kan worden verkort.

Indien de zaken op basis waarvan de doorlooptijd wordt gemeten worden ontdaan van de oude zaken van 2002 tot en met 2007 daalt de doorlooptijd tot 76 weken.

- **Instroom**

De instroom over 2010 bedroeg 1417 zaken tegenover 1486 zaken in 2009.

Jaar	Instroom	Mutatie	Toe-/afname%
2010	1417	-69	-4,6%
2009	1486	390	35,6%
2008	1096	61	5,9%
2007	1035		

Na 2008 ontstaat er een trendbreuk en blijft de instroom significant hoger dan in voorgaande jaren.

- **Voorraad 31 december 2010**

De voorraad is in 2010 licht toegenomen ten opzichte van 2009.

Jaar	Voorraad	Mutatie	% Toe-/afname
2010	1686	67	4,1%
2009	1619	462	39,9%
2008	1157	128	12,4%
2007	1029		

Ten opzichte van 2009 (1619 zaken) is de voorraad met 67 zaken toegenomen tot 1686 zaken. In 2009 was een toename van 462 zaken te zien ten opzichte van 2008. Door een uitstroom in 2010 van 1350 zaken lijkt de toename in 2010 minder explosief. Echter de instroom was, net als in 2009, weer hoger dan de voorgaande jaren.

- **Productiedoelen**

Zaakstype	Bestuurs-afspraken	Realisatie 2010	%
860	800	762	95,3%
861	350	471	134,6%
862	40	79	197,5%
863	50	38	76,0%
Totaal	1240	1350	108,9%

Zoals in het voorwoord reeds is aangegeven is de verhoogde instroom van zaken in 2010 van grote invloed geweest op de stijging van de voorraad, de doorlooptijden en op het beroep dat het College op de ondersteuning en de rechterlijke macht heeft moeten doen. Bij de bestuursafpraak met de Raad voor de rechtspraak voor 2010 is afgesproken dat het College 800 zaken in de zogenoemde 860 categorie (op zitting) en 350 zaken in de zogenoemde 861 categorie (buiten zitting) zou afdoen. Hierbij zou een eventueel tekort in genoemde 860 categorie kunnen worden gecompenseerd door de meer dan afgesproken productie in de 861 categorie. Uit bovenvermeld overzicht productiedoelen blijkt dat de afspraak ruimschoots is gehaald. Hierbij verdient nog aantekening dat de categorieën 862 (voorlopige voorziening op zitting) en 863 (voorlopige voorziening buiten zitting) voorlopige voorzieningen betreffen en qua instroom nog minder zijn te voorspellen dan de andere categorieën. Het enige dat door de jaren redelijk stabiel is gebleven is de verhouding tussen het aantal zaken dat instroomt en dat na zitting wordt afgedaan en dan het meeste tijd kost. Dat percentage ligt tussen den 60 en 70.

- **Financiële resultaten**

Het CBb heeft per 31 december een positief verschil ten opzichte van de begroting van €8.409, -. De totale uitgaven in 2010 zijn €6.121.713, - (inclusief bedrijfsopbrengsten). Er was een oorspronkelijk bedrag van €6.130.122, - begroot. Het resultaat wordt veroorzaakt door een overschot op de kosten voor interim functievervulling, opleidingen en exploitatiekosten.

Het eigen vermogen per 31 december 2010 is, rekening houdend met de éénmalige loon- en prijsbijstelling van €79.207, -, uitgekomen op €210.027, - (huidige eigen vermogen €201.618 +/- positieve resultaat 2010 van €8.409).

11. Managementparagraaf 2010

Het Collegebestuur is verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van het College en legt hierover verantwoording af. Om deze verantwoordelijkheid te kunnen waarmaken en de bedrijfsdoelstellingen te kunnen realiseren, zijn interne beheersmaatregelen geformuleerd; het management control systeem.

Het is van belang dat de managementinformatie van voldoende kwaliteit is om de betrouwbaarheid en rechtmatigheid van sturing- en verantwoordingsrelaties te ondersteunen. In dat kader is een onderzoek naar de betrouwbaarheid van de informatievoorziening met betrekking tot het financieel- en materieelbeheer, de materiële vaste activa, zaken en zaaksgegevens, gerechtskosten en de informatiebeveiliging, huisvesting en Arbo en de Wet bescherming persoonsgegevens uitgevoerd. Daarnaast vindt er een gegevensgerichte controle plaats op de personeelskosten. De opzet, bestaan en werking van maatregelen in de interne organisatie die binnen de door de Raad voor de rechtspraak aangegeven kaders vallen zijn getoetst en juist bevonden. Laatstbedoelde kaders zijn vastgelegd in het handboek Financiële Bedrijfsvoering.

Het stelsel van interne beheersmaatregelen is onderverdeeld in onderstaande aandachtsgebieden. Per aandachtsgebied staat hieronder kort beschreven wat de status was in 2010.

Beheeromgeving

Aan de besturing en beheersing van de organisatie geeft het College invulling via het jaarplan en de bestuursafspraken met de Raad voor de rechtspraak. Maandelijks wordt het Collegebestuur voorzien van een rapportage omtrent de financiële resultaten met een eindejaarsprognose, die in het bestuur worden besproken. Voorts worden deze financiële resultaten in relatie tot de jaarplannen gerapporteerd door middel van een 8 en 12 - maandsrapportage.

Tevens vinden er drie maal per jaar bestuurlijke overleggen plaats tussen de Raad voor de rechtspraak en het Collegebestuur. De doelstellingen zijn in een intern overzicht gebundeld en worden periodiek gemonitord zodat aan het eind van 2010 een actueel overzicht ontstaat ten aanzien van de realisatie daarvan. Aan het eind van het jaar legt het Collegebestuur in een verslag verantwoording af aan de Raad.

De producten, de organisatiestructuur, de processen, de taken en functies binnen het College zijn beschreven. Het principe van integraal management wordt hierbij gevolgd. De taken met de bijbehorende verantwoordelijkheid worden uitgevoerd binnen deze richtlijnen voor het financieel en materieel beheer en de informatiebeveiliging.

Binnen het College vindt controle op het financieel- en materieel proces en de personeels- en gerechtskosten plaats aan de hand van een interne audit die door de accountant wordt gereviewd.

Op eigen initiatief zijn ook in 2010 interne audits uitgevoerd op de zaken & zaaksgegevens.

Risicobeoordeling

De belangrijkste doelstellingen voor het financieel en materieel beheer en de informatie-beveiliging staan in het jaarplan en worden gemeten en geëvalueerd.

Een risicoanalyse heeft plaatsgevonden naar zaken die een belemmering vormen voor het behalen van doelstellingen in 2010, onder meer in het kader van, productie, doorlooptijden, voorraden, het financieel en materieel beheer en de informatiebeveiliging conform het VIR. In genoemde analyse zijn de risico's met name benoemd en is daar vervolgens een prioriteit aan gehangen.

De meest kritische onderwerpen en de daarop genomen maatregelen zullen hierna onder de loep worden genomen.

Eén van de processen die bijzondere aandacht behoeft is de sterk verhoogde instroom van zaken in 2009 en 2010. Zoals in het jaarverslag is aangegeven is er na 2008 voor wat betreft de instroom van die zaken een trendbreuk ontstaan. Waar er in 2008 en voorgaande jaren gemiddeld tussen de 1000 en 1100 zaken instroomden (1096 in 2008), zijn er in 2009 en 2010 respectievelijk 1486 en 1417 zaken ingestroomd. Dit legt een hoge druk op de organisatie. De voorraad is gestegen en de doorlooptijden zijn toegenomen. Er zijn reeds in 2010 de nodige maatregelen getroffen.

Met behulp van KPMG is er een businesscase opgesteld, waaruit blijkt dat willen wij de verhoogde instroom kunnen bijhouden en willen wij de voorraad terugdringen tot een acceptabel niveau, de organisatie dient te worden uitgebreid met minimaal 5 raadsheren en 5 gerechtsauditeurs. Er zijn in 2010 5 extra gerechtsauditeurs geworven en aangesteld, terwijl ook in 2010 is gestart met de werving van nog eens 3 van de 5 benodigde extra raadsheren. Teneinde winst te kunnen behalen uit het stroomlijnen en efficiënter inrichten van de werkprocessen is het College eind 2010 gestart met het project "Het nieuwe werken College". Onder de vlag van dit project worden onder begeleiding van het bureau Andersson Elffers en Felix de werkprocessen doorgelicht en wordt onderzocht of het College met een nieuwe manier van werken en extra bijdrage kan leveren aan het verkorten van de doorlooptijden en het terugdringen van de werkvoorraad. Deze nieuwe manier van werken wordt tot nu toe ook wel aangeduid als het vierstromenbeleid. De eerste resultaten van dit projecten worden begin 2011 verwacht.

Voorts wordt er door de commissie opleiden vanaf 2010 bijzondere aandacht besteed aan het opleidingsplan voor gerechtsauditeurs. Daarnaast heeft de permanente educatie de volledige aandacht van het Collegebestuur en worden de resultaten daarvan maandelijks gemonitord.

Informatie en communicatie

Voor de besturing wordt gebruik gemaakt van een geïntegreerde planning & controlcyclus waarbij zowel voor (plan), tijdens (voortgangsrapportages) als na (verantwoording) realisatie over financiële en niet-financiële resultaten door het College wordt gerapporteerd. Sturing vindt plaats op basis van afgesproken taakstellingen en prestatie-indicatoren. Er is in 2009 een goede basis rapportage met bijbehorende analyse tot stand gekomen welke het bestuur voldoende in staat stelt te monitoren en op basis daarvan te besturen.

De huidige managementinformatie is gericht op:

A. Productie:

- 1) Instroom van zaken;
- 2) Uitstroom van zaken (met analyse);
- 3) Planning van zaken;
- 4) Uitgestelde uitspraken;
- 5) Zaken ter instructie;

B. Financiële positie CBb:

- 1) Jaarbudget;
- 2) Opbrengsten;
- 3) Uitgaven;
- 4) Toelichting en analyse.

Voormelde management informatie wordt maandelijks tijdens de bestuursvergadering aan alle bestuursleden beschikbaar gesteld.

Inhoud van de managementinformatie

Productie:

Voor wat betreft de productie ziet de inhoud op de absolute instroom per maand en op de uitstroom opgesplitst naar Lamicie – categorie en voor wat betreft de bodemzaken uitgesplitst naar zaaksoort (MK, EK, verzet etc.). Hierbij is vergelijking met voorgaande jaren mogelijk. Voorts wordt informatie verzameld met betrekking tot de voortgang van de zaken.

Financiële positie CBb:

De inhoud van de financiële informatie wordt uitgesplitst naar ondermeer personele kosten, huisvestingskosten, exploitatiekosten, afschrijvingen, rentekosten, gerechtskosten, overige bedrijfsopbrengsten, incidentele baten en lasten.

Deze cijfers worden maandelijks gegenereerd en gerelateerd aan het budget met daarbij een eindejaarsprognose. De cijfers worden tekens voorzien van een toelichting en analyse. Er is geen vergelijking met het voorgaande jaar.

Periodiciteit

De managementinformatie wordt maandelijks gegenereerd en besproken in het College-bestuur, terwijl de verschillen in begroting en realisatie maandelijks worden geanalyseerd. Omdat het College wordt gefinancierd op basis van lumpsum, worden er geen kostprijzen gehanteerd. Wel is er inmiddels maandelijks een formatieoverzicht gerealiseerd, waardoor er ook een koppeling tussen formatie en productie kan worden gelegd.

Gezien de complexiteit van zaken die per periode en per sectie sterk kunnen verschillen is het College geen voorstander van het vastleggen van prestatiecontracten met de secties.

Bewaking

Bewaking van de beheersmaatregelen en van de geautomatiseerde gegevensverwerking vindt plaats door middel van interne audits op:

- Financiën en materieel;
- Personeel;
- Zaken & zaaksgegevens.

Er zijn bij de uitvoering van genoemde interne audits geen belangwekkende bevindingen naar voren gekomen.

Informatiebeveiliging

Het College beschikt over een handboek informatiebeveiliging dat op 24 november 2008 door het bestuur is vastgesteld.

Het College valt onder landelijke dienstverleningsovereenkomst (DVO) met de Spir-it. De Spir-it dienstverlening bestaat uit het beschikbaar stellen van functionaliteit en de ondersteuning op deze functionaliteit, bestaande uit een Servicedesk faciliteit en het leveren van werkplekdiensten. In de door het College gehanteerde competentie- en parafentabel zijn ook de ict-autorisaties opgenomen.

In 2008 is de beveiligingscommissie bestaande uit de directeur bedrijfsvoering, de applicatiebeheerder en de gebouwbeheerder ingesteld. Genoemde commissie heeft zich -ook in 2010- bezig gehouden met de verdere ontwikkeling en implementatie van het vastgestelde informatie beveiligingsbeleid.

Huisvesting en Arbo

Het College beschikt over een geldige gebruiksvergunning voor het bruggebouw-west, Prins Clauslaan 14 te Den Haag, **genummerd BR/200300470 en gedateerd op 15 april 2005**. Toegang is alleen mogelijk met gebruik van een zogenoemd RO-toegangspas, dan wel onder begeleiding van daartoe geautoriseerde medewerkers. De aan de toegangspas verbonden autorisatie kan alleen door daartoe geautoriseerde Collegemedewerkers worden verleend. In het gebouw vinden geen zittingen plaats. Deze vinden plaats in het aangrenzende paleis van Justitie. De zittingen hebben betrekking op het economisch-bestuursrecht en van slachtoffers is derhalve geen sprake.

Het College beschikt over een door Achmea Arbo getoetste Risico Inventarisatie en -Evaluatie d.d. 17 augustus 2005. In overleg met het Medezeggenschapsorgaan (MZO) is een vaste medewerker aangesteld als interne preventie medewerker.

Wet bescherming persoonsgegevens

Per 4 juni 2002 heeft het bestuur van het College ter uitvoering van de artikelen 35 en 36 e.v. van de Wbp. een procedure vastgesteld met betrekking tot de uitvoering van de hiervoor genoemde artikelen. Deze procedure is op 4 juni 2002 aan alle gerechtambtenaren uitgereikt en tevens opgenomen in de openbare mappen van het College (intranet).

Personeel

Het aantal fte's bedraagt per 31 december 2010 57,9 (2009: 57,7 fte's).

Met ingang van 1 januari 2008 is het Ministerie van Justitie, en daarmee ook de Rechtspraak, voor ondermeer de verwerking van salariskosten overgegaan naar een nieuw salaris- en personeelssysteem. Het nieuwe salarissysteem kent momenteel een aantal belangrijke beperkingen. Deze beperkingen hebben gevolgen voor de controle van de salariskosten 2010.

In overleg met de groepsaccountant is na onderzoek gebleken dat een gegevensgerichte controle het meest efficiënt kan worden uitgevoerd door gebruik te maken van een steekproef op de salarisstroken.

Over 2010 heeft een steekproefcontrole plaatsgevonden over 15 salarissen. In één steekproefpost is geen onkostenvergoeding rechterlijke macht bij een gerechtsauditeur uitbetaald. Bij nader onderzoek is geconstateerd dat dit bij 3 andere nieuwe medewerkers ook niet is uitbetaald. De oorzaak hiervan is het nieuwe salaris- en personeelssysteem P-Direkt, waarin een leidinggevende bij indiensttreding van nieuwe medewerker de onkostenvergoeding zelf moet aanvragen. De onkostenvergoedingen zijn met terugwerkende kracht gecorrigeerd per augustus 2010.

Disclaimer: Publicatie is onder voorbehoud van druk- en typfouten