



Tijdelijke regeling bestuursrecht

Versie d.d. 26 juni 2020

Tijdelijke regeling bestuursrecht met aanvullende richtlijnen en aanwijzingen voor het behandelen van bestuursrechtelijke zaken bij de rechtbanken in verband met de maatregelen als gevolg van het coronavirus.

De regeling is vastgesteld door het Landelijk Overleg Vakinhoud Bestuursrecht (LOVB) en geldt als tijdelijke regeling voor de behandeling van bestuursrechtelijke zaken als bedoeld in de Tijdelijke algemene regeling zaaksbehandeling Rechtspraak.



Inhoudsopgave

TIJDELIJKE REGELING BESTUURSRECHT	1
Inhoudsopgave	2
Artikel 1 Inleidende bepaling.....	3
Artikel 2 Aanwijzing urgente zaken	3
Artikel 3 Uitstel van onderzoek tot nader order.....	4
Artikel 4 Veilig mailen	4
Artikel 5 Uitstel van een door de bestuursrechter aan een partij gestelde termijn	4
Artikel 6 De andere belanghebbende(n)	5
Artikel 7 Herstel van een verzuim en opvragen machtiging	5
Artikel 8 Het griffierecht	5
Artikel 9 Het vooronderzoek en de sluiting van het onderzoek zonder (nadere) zitting....	5
Artikel 10 De zitting.....	6
Artikel 11 De uitspraak.....	6
Artikel 12 Het beroep tegen het niet tijdig nemen of bekendmaken van een besluit	6
Artikel 13 Slotbepaling	7

Artikel 1 Inleidende bepaling

Aanvullend op artikel 1.1 van de reglementen

1. Deze tijdelijke regeling geldt aanvullend op het Procesreglement Bestuursrecht 2017 en het Procesreglement Bestuursrecht Rechtbanken (Niet-KEI-zaken) 2017 voor het procederen in bestuursrechtelijke zaken bij de rechtbanken en op de Tijdelijke algemene regeling zaaksbehandeling Rechtspraak.
2. De bepalingen van de beide in het eerste lid genoemde reglementen, waaronder in het bijzonder artikel 1.4, gelden onverkort, tenzij in deze regeling daarvan wordt afgeweken.
3. De begripsbepalingen van de beide reglementen zijn ook van toepassing op deze regeling. In aanvulling daarop wordt in deze regeling verstaan onder
 - de reglementen: het [Procesreglement Bestuursrecht 2017](#) en het [Procesreglement Bestuursrecht Rechtbanken \(Niet-KEI-zaken\) 2017](#);
 - de Tijdelijke algemene regeling: de [Tijdelijke algemene regeling zaaksbehandeling Rechtspraak](#)
 - zitting online: een zitting als bedoeld in artikel 1.2.1 van de Tijdelijke algemene regeling.
 - veilig mailen: het gebruik maken van de veilig mailen voorziening van de Rechtspraak als bedoeld in artikel 1.3 van de Tijdelijke algemene regeling.
4. Waar in deze regeling en in de reglementen 'schriftelijk' staat, dient ingeval gebruik wordt gemaakt van veilig mailen te worden gelezen: 'door middel van veilig mailen'.

Artikel 2 Aanwijzing urgente zaken

Aanvullend op artikel 3.2 van de Tijdelijke algemene regeling

1. Artikel 2.2 van de Tijdelijke algemene regeling vermeldt de zaken die als zeer urgente zaken worden aangemerkt. Deze zaken behandelt de bestuursrechter bij voorrang.
2. De zaken die als urgent worden aangemerkt als bedoeld in artikel 3.2 van de Tijdelijke algemene regeling die door de bestuursrechter bij voorrang kunnen worden behandeld, zijn:
 - a. voorlopige voorzieningen;
 - b. zaken met een relatie tot het corona-virus of tot genomen coronamaatregelen;
 - c. asielzaken (inclusief Dublinzaken), zaken die betrekking hebben op een machtiging tot voorlopig verblijf (mvv) en verzoeken tot verlenging van een verblijfsvergunning, waarbij het gaat om een verblijfsgat);
 - d. verblijfsbeëindigingen waar ernstige openbare orde aspecten spelen;
 - e. zaken waarin een versnelde behandeling is gevraagd en verkregen.
3. De bestuursrechter kan besluiten ook maatwerkzaken (bijvoorbeeld schrijnende zaken, zaken die al lang liggen, zaken waar het inkomen in het geding is) bij voorrang te behandelen. Dit geldt ook voor zaken die relatief eenvoudig zijn en zonder een fysieke zitting of online dan wel telefonisch (met toepassing van artikel 8:57 of artikel 8:83, vierde lid, van de Awb) te behandelen zijn, eventueel voorafgegaan door een extra schriftelijke ronde (artikel 8:43 of artikel 8:45 van de Awb).
4. Voor zover mogelijk behandelt de bestuursrechter ook andere, dan de in de vorige leden genoemde zaakscategorieën.

Artikel 3 Uitstel van onderzoek tot nader order

Aanvullend op artikel 1.2 van de reglementen

1. Gelet op de bijzondere omstandigheden als gevolg van de corona-maatregelen kan de bestuursrechter het vooronderzoek en het onderzoek op de zitting tot nader order aanhouden.
2. De bestuursrechter kan aan de behandeling van met veilig mailen ingediende beroepschriften voorrang geven boven de op andere wijze ingediende beroepschriften.

Artikel 4 Veilig mailen

Aanvullend op artikel 1.5, 2.8, 2.9 en 2.10 van de reglementen en op artikel 1.2 van de Tijdelijke algemene regeling, toepassing van artikel 8:40a, 8:29 en 8:32 van de Awb

1. Dit artikel is niet van toepassing indien het Procesreglement Bestuursrecht 2017 van toepassing is. De communicatie in de zaken waarop dat reglement van toepassing is, de KEI-zaken, geschiedt op de wijze geregeld in dat reglement.
2. In aanvulling op artikel 1.3 van de Tijdelijke algemene regeling gelden voor het gebruik van veilig mailen de volgende bepalingen:
 - a. Een partij die een beroep doet op artikel 8:29 van de Awb, zendt het stuk waarop dit beroep betrekking heeft als bijlage bij een aparte e-mail met in de onderwerpregel uitdrukkelijk de vermelding "8:29 van de Awb".
 - b. Een partij die een beroep doet op artikel 8:32 van de Awb, zendt het stuk waarop dit beroep betrekking heeft als bijlage bij een aparte e-mail aan de bestuursrechter met in de onderwerpregel uitdrukkelijk de vermelding "8:32 van de Awb".
 - c. Een partij die een stuk overlegt met medische informatie, zendt dit stuk als bijlage bij een aparte e-mail aan de bestuursrechter met in de onderwerpregel uitdrukkelijk de vermelding "medische informatie".
 - d. Een partij die stukken per veilige e-mail heeft ingediend bewaart de originele papieren stukken. De bestuursrechter kan partijen voorschrijven dat naast de in artikel 1.3.7 van de Tijdelijke algemene regeling genoemde ingediende stukken tevens andere per veilige e-mail ingediende stukken op papier worden ingediend.
3. De bestuursrechter neemt naast de met veilig mailen ingediende beroepschriften een elektronisch ingediend beroepschrift uitsluitend in behandeling, indien het is ingediend via één van de webapplicaties van de rechtspraak (<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>). Hetzelfde geldt voor door de indiener van het beroepschrift nader ingediende elektronische stukken. Partijen maken in één zaak gebruik van hetzij veilig mailen (voorkeur) hetzij de webapplicatie, niet van allebei.

Artikel 5 Uitstel van een door de bestuursrechter aan een partij gestelde termijn

Aanvullend op artikel 1.7 van de reglementen

1. In afwijking van artikel 1.7, derde lid, van de reglementen kan de bestuursrechter indien hij een verzoek inwilligt een nadere termijn stellen die hij passend acht.
2. In afwijking van artikel 1.7, vijfde lid, van de reglementen kan de bestuursrechter een volgend verzoek om verlenging van een gestelde termijn als dat betrekking heeft op dezelfde aangelegenheid inwilligen.

Artikel 6 De andere belanghebbende(n)

Aanvullend op artikel 2.2 van de reglementen, toepassing van artikelen 8:26 en 8:43 van de Awb

1. In afwijking van artikel 2.2 van de reglementen kan de griffier ook na een week na de ontvangst van het beroepschrift de op dat moment bij hem bekende andere belanghebbenden daarvan op de hoogte stellen.
2. De bestuursrechter kan het ter beschikking stellen van het bestreden besluit, het beroepschrift en de gronden van beroep aan degene die in de gelegenheid wordt gesteld om als partij aan het geding deel te nemen, uitstellen tot nader order. Hij deelt dit zo veel als mogelijk bij de mededeling als bedoeld in het eerste lid mee. De bestuursrechter stelt hem bij de ter beschikking stelling een termijn van twee weken om kenbaar te maken of hij als partij aan het geding wil deelnemen. Van de termijnen als bedoeld in artikel 2.2 van de reglementen kan hij afwijken.

Artikel 7 Herstel van een verzuim en opvragen machtiging

Aanvullend op artikel 2.4 van de reglementen, toepassing van artikelen 6:5, 6:6 en 8:24 van de Awb

In afwijking van artikel 2.4 van de reglementen kan niet-ontvankelijkverklaring van het beroep wegens een verzuim ook plaatsvinden indien de uitnodiging om het verzuim te herstellen per veilige e-mail is verzonden.

Artikel 8 Het griffierecht

Aanvullend op artikel 2.5 van de reglementen, toepassing van artikelen 8:41 en 6:15 van de Awb

In afwijking van artikel 2.5 van de reglementen kan de griffier de uitnodiging voor het voldoen van het griffierecht dan wel de verrekening met een rekening-courantverhouding met de rechtbanken op een later tijdstip doen.

Artikel 9 Het vooronderzoek en de sluiting van het onderzoek zonder (nadere) zitting

Aanvullend op artikel 2.20 van de reglementen, toepassing van artikelen 8:43, 8:45 en 8:57 van de Awb

1. De bestuursrechter onderzoekt in de zaken bedoeld in artikel 2.2 van de Tijdelijke algemene regeling en bedoeld in artikel 2, tweede en derde lid, of hij tot een uitspraak kan komen zonder zitting. Hij beoordeelt daarbij of hij toepassing geeft aan artikel 8:43 van de Awb (repliek, dupliek en schriftelijke uiteenzetting) en/of artikel 8:45 van de Awb (verzoek om schriftelijke inlichtingen).
2. Indien de bestuursrechter (vervolgens) voornemens is het onderzoek te sluiten zonder (nadere) zitting, wijst hij partijen per veilige e-mail of telefonisch op hun recht om op zitting te worden gehoord. Hij wijst partijen op de mogelijkheid om binnen twee weken te verklaren dat zij gebruik willen maken van dit recht. In zaken als bedoeld in artikel 83b, eerste en derde lid, van de Vw 2000 wordt een termijn van één week gehanteerd. De mededeling als bedoeld in artikel 2.20, tweede lid, van de reglementen geschiedt uiterlijk gelijktijdig met de bekendmaking van de uitspraak.

Artikel 10 De zitting

Aanvullend op artikel 2.13 van de reglementen

1. De bestuursrechter bepaalt met inachtneming van artikel 2, eerste lid, van de Tijdelijke wet COVID-19 Justitie en Veiligheid of de zitting online, telefonisch of als fysieke zitting in een zittingszaal plaatsvindt. Bij de beoordeling of een zaak op een fysieke zitting wordt behandeld kan rekening worden gehouden met de navolgende criteria:
 - zaken waarin getuigen op zitting moeten worden gehoord;
 - zaken waarin een verschijningsplicht geldt (artikel 8:27 Awb);
 - zaken waarin partijen de technische middelen niet hebben om online met de rechtbank te communiceren of vanwege persoonlijke beperkingen niet in staat zijn om op die wijze met de rechtbank te communiceren;
 - zaken waarin aanwezigheid van een tolk door de bestuursrechter of een van de partijen nodig wordt geacht;
 - mediagevoelige zaken;
 - zaken met meer dan drie partijen;
 - zaken waarin een partij/partijen expliciet en gemotiveerd om een fysieke zitting vragen en de rechter hierin meegaat;
 - zaken die behandeld worden op een (meervoudige) zitting ten behoeve van opleidingsdoelstellingen.
2. In afwijking van artikel 2.13 van de procesreglementen kan de griffier telefonisch of per veilige e-mail een tijdstip met partijen afspreken. De uitnodiging of oproeping van de zitting kan per veilige e-mail geschieden.
3. Een zitting online of telefonisch is een zitting als bedoeld in de bijlage bij het Besluit proceskosten bestuursrecht.

Artikel 11 De uitspraak

Aanvullend op artikel 2.22 van de reglementen, toepassing van artikel 8:66 e.v. van de Awb

1. De openbaarmakingszittingen kunnen worden opgeschort. Zodra de opschorting wordt beëindigd, worden de niet uitgesproken uitspraken voor zover nodig alsnog in openbaar uitgesproken.
2. De uitspraak wordt, zo nodig voorafgaand aan het in het openbaar uitspreken, in ieder geval bekendgemaakt door middel van (digitale of fysieke) verzending van de uitspraak aan partijen.

Artikel 12 Het beroep tegen het niet tijdig nemen of bekendmaken van een besluit

Aanvullend op artikel 3.1 van de reglementen, toepassing van artikelen 6:2, 6:20 en 8:55b tot en met 8:55f van de Awb

1. De bestuursrechter kan de behandeling van beroepen tegen het niet tijdig nemen of bekendmaken van een van rechtswege genomen besluit en een verzet tegen een uitspraak op dat beroep tot nader order aanhouden.
2. Met het oog op de voortgang van de ingediende "beroepen niet tijdig" vreemdelingenzaken wordt bij verweerder in eerste instantie een stand van zaken



bericht opgevraagd. Aan de hand daarvan kan de bestuursrechter alsnog een verweerschrift opvragen en kan de zaak, zover als mogelijk, worden behandeld.

Artikel 13 Slotbepaling

1. De tekst van deze regeling wordt op www.rechtspraak.nl gepubliceerd. Deze regeling kan tussentijds worden geactualiseerd. De actuele versie van de regeling zal onder vervanging van de vorige versie op rechtspraak.nl worden gepubliceerd.
2. Deze regeling is een tijdelijk reglement. Zij geldt voor de duur van de geldigheid van de Tijdelijke algemene regeling.
3. Deze regeling wordt aangehaald als: Tijdelijke regeling bestuursrecht.