



WRAKINGSPROTOCOL KAMERS VOOR HET NOTARIAAT

In dit wrakingsprotocol zijn de procedurele uitgangspunten vastgelegd die de vier kamers voor het notariaat in acht nemen bij de behandeling van een wrakingsverzoek. Onder omstandigheden kan aanleiding bestaan om van deze uitgangspunten af te wijken. Dit wrakingsprotocol wordt ter voorlichting gepubliceerd en niet om aanspraken of verplichtingen vast te leggen.

1. Het wrakingsverzoek

1. Op verzoek van klager of beklaagde (notaris, toegevoegd notaris of kandidaat-notaris) kunnen de voorzitter en elk van de leden van de kamer voor het notariaat die de zaak behandelen, worden gewraakt op grond van feiten of omstandigheden waardoor de rechterlijke onpartijdigheid schade zou kunnen lijden. Het verzoek kan geen betrekking hebben op de secretarissen of administratieve medewerkers van de kamer voor het notariaat.
2. Het verzoek moet in beginsel schriftelijk, met opgave van de gronden waarop het berust, worden gedaan, maar kan ook mondeling ter zitting, bij de behandeling van de zaak, worden gedaan.
3. Alle feiten of omstandigheden moeten tegelijk worden aangedragen.
4. Indien het verzoek op de zitting wordt gedaan, geeft de verzoeker mondeling de feiten en omstandigheden op die aan zijn verzoek ten grondslag liggen. De secretaris van de kamer voor het notariaat tekent het verzoek en de gronden op in een proces-verbaal. Vervolgens wordt de zitting geschorst. Na de zitting wordt het proces-verbaal getekend door de voorzitter en de secretaris en zo spoedig mogelijk aan de verzoeker en de wederpartij gezonden.
5. Een wrakingsverzoek kan niet meer worden gedaan nadat de kamer voor het notariaat in de zaak waarop het wrakingsverzoek betrekking heeft, uitspraak heeft gedaan, en ook niet tijdens het doen van deze uitspraak.

2. De wrakingskamer

1. Het wrakingsverzoek wordt zo snel mogelijk geplaatst op de eerstvolgende zitting of een van de volgende zittingen van de kamer voor het notariaat waarin de persoon op wie het wrakingsverzoek betrekking heeft, geen zitting heeft. Ook de voorzitter en de leden van de kamer voor het notariaat waarvan de persoon op wie het wrakingsverzoek betrekking heeft, deel uitmaakte, hebben geen zitting in deze kamer. Deze kamer fungeert als wrakingskamer.
2. Indien het niet mogelijk is een (wraakings)kamer samen te stellen uit de (plaatsvervangende) voorzitter(s) en (plaatsvervangende) leden van de kamer in het ressort waarin het wrakingsverzoek is gedaan, omdat het hen niet vrij staat aan die wrakingskamer deel te nemen, is die kamer bevoegd om het

wrakingsverzoek ter behandeling door te geleiden naar een kamer voor het notariaat in een ander ressort.

3. De behandeling van het verzoek

1. De persoon van wie de wraking is verzocht wordt in de gelegenheid gesteld een schriftelijke reactie op het wrakingsverzoek in te dienen.
2. Van het wrakingsverzoek wordt een afzonderlijk dossier aangelegd met een eigen dossiernummer. Dit dossier bevat in elk geval het schriftelijke wrakingsverzoek met eventuele bijlagen, dan wel het proces-verbaal van de zitting waarop het wrakingsverzoek is gedaan, en de reactie van de persoon van wie de wraking is verzocht. Het dossier bevat niet het dossier in de klachtzaak die bij de kamer voor het notariaat in behandeling is, tenzij stukken daaruit door degene die de wraking verzoekt, door de persoon van wie de wraking is verzocht of op verzoek van de wrakingskamer aan het wrakingsdossier worden toegevoegd.
3. De wrakingskamer kan kennelijk niet-ontvankelijke en kennelijk ongegronde verzoeken tot wraking binnen dertig dagen nadat het verzoek door de kamer voor het notariaat is ontvangen of ter zitting is gedaan, bij met redenen omklede beslissing zonder behandeling ter zitting afwijzen. De wrakingskamer kan met redenen omkleed bepalen dat een volgend wrakingsverzoek niet in behandeling wordt genomen.
4. De zitting van de wrakingskamer is openbaar, tenzij de wrakingskamer anders beslist.
5. De verzoeker en de persoon van wie de wraking is verzocht kunnen bij de behandeling van het verzoek ter zitting worden gehoord.
6. De wederpartij in de klachtzaak wordt zo spoedig mogelijk door de kamer voor het notariaat op de hoogte gesteld van het feit dat een wrakingsverzoek is ingediend, van de datum waarop dit verzoek wordt behandeld en van de datum waarop uitspraak in de wraking zal worden gedaan. De wederpartij is echter geen partij in de wrakingsprocedure. Hij ontvangt geen stukken uit het wrakingsdossier en wordt in beginsel niet voor de zitting van de wrakingkamer opgeroepen, tenzij de wrakingskamer anders beslist.

4. Berusting

De persoon van wie wraking wordt verzocht kan aan de secretaris van de kamer voor het notariaat te kennen geven dat hij in de wraking berust. De kamer voor het notariaat bericht dit zo spoedig mogelijk aan de verzoeker en de wederpartij in de klachtzaak. De kamer voor het notariaat wijst in dat geval een andere persoon aan om bij de behandeling van de klacht de plaats van de in de wraking berustende persoon in te nemen. Er volgt in dit geval geen behandeling en beslissing meer door de wrakingskamer.

5. De beslissing op het wrakingsverzoek

1. De wrakingskamer beslist zo spoedig mogelijk op het wrakingsverzoek, tenzij de persoon van wie de wraking is verzocht, in de wraking heeft berust.
2. De beslissing is gemotiveerd en wordt schriftelijk gegeven. De beslissing wordt in het openbaar uitgesproken.
3. De beslissing wordt onverwijld toegezonden aan de verzoeker, de persoon van wie de wraking is verzocht, en de wederpartij in de klachtzaak.
4. De beslissing houdt in niet-ontvankelijkverklaring, toewijzing of afwijzing van het verzoek.
5. De secretaris van de kamer voor het notariaat publiceert zo spoedig mogelijk een geanonimiseerde versie van de beslissing op <http://tuchtrecht.overheid.nl>.
6. Na de beslissing op het wrakingsverzoek plaatst de kamer voor het notariaat de klachtzaak zo spoedig mogelijk ter verdere behandeling op een zitting van de kamer voor het notariaat met inachtneming van de uitspraak op het wrakingsverzoek.
7. Er staat geen hoger beroep open tegen de beslissing op het wrakingsverzoek.

Vaststelling en inwerkingtreding

Dit protocol is vastgesteld door de voorzitters van de kamers voor het notariaat te Amsterdam, Arnhem-Leeuwarden, Den Haag en 's Hertogenbosch en treedt in werking met ingang van 1 december 2018.