

# Informatieformulier voor zaken waarin de gedaagde een natuurlijke persoon is

## 1. Handelt gedaagde als consument en dus niet in de uitoefening van bedrijf of beroep?

- Ja  
 Nee

Indien “Nee” motiveer waarom gedaagde geen consument is, voeg bewijsstukken toe en beantwoord de vragen 3, 6 t/m 15, 19 en 20.

---

---

---

---

---

---

## 2. Wat is/zijn de grondslag(en) van de vordering?

*Beantwoord rubriek A, B en E*

- Koopovereenkomst  
 Dienstverlening  
 Levering energie/water/warmte

*Beantwoord rubriek A, C en E*

- Kredietovereenkomst

*Beantwoord rubriek D en E*

- Onrechtmatige daad  
 Andere grondslag

*Beantwoord rubriek A en E*

- Reisovereenkomst (pakketreis)  
 Huurovereenkomst  
 Andere overeenkomst

*Licht toe wat de inhoud van de overeenkomst is*

---

---

---

---

---

---

A. Overeenkomst algemeen

**3. Is er een schriftelijke overeenkomst gesloten?**

- Ja, breng de schriftelijke overeenkomst in het geding  
 Nee

**4. Waar is de overeenkomst gesloten?**

- Buiten een verkoopruimte bijvoorbeeld online of bij gedaagde thuis

Vermeld hoe de  
overeenkomst is gesloten

---

---

---

---

- In een verkoopruimte (*ga verder met vraag 6*)

Vermeld waar de  
overeenkomst is gesloten

---

**5. Is voldaan aan de precontractuele en contractuele informatieverplichtingen van artikel 6:230 m lid 1 BW en/of (voor zover van toepassing) artikel 230 v lid 6 en/of lid 8 BW?**

- Ja, breng bewijsstukken in het geding waaruit dit blijkt  
 Nee

**6. Zijn op de overeenkomst algemene voorwaarden van toepassing?**

- Ja, breng de algemene voorwaarden in het geding  
 Nee

**7. Is de vordering (mede) gebaseerd op bepalingen in de algemene voorwaarden?**

- Ja  
 Nee

Indien “Ja” licht toe op welke bepaling(en) een beroep wordt gedaan en licht toe waarom het beding volgens eiser niet oneerlijk is in de zin van Richtlijn 93/13 oneerlijke bedingen. Licht tevens toe hoe de vordering is samengesteld (hoofdsom, renten en boeten).

---

---

---

---

Indien “Nee” licht toe hoe de vordering is samengesteld (hoofdsom, renten en boeten).

---

---

---

---

**8. Heeft eiser(es) gedaagde een of meer facturen gestuurd waarvan in dit geding nakoming wordt gevorderd?**

- Ja, kopie facturen en overzicht van op die facturen ontvangen betalingen in het geding brengen met vermelding van de data waarop die betalingen zijn ontvangen
- Nee

**9. Is gedaagde in gebreke gesteld?**

- Ja, breng ingebrekestellingen in het geding en indien aanwezig de daarop ontvangen reactie van gedaagde en eventueel overig verweer
- Nee

*Licht toe waarom dit achterwege is gelaten en vermeld eventueel verweer*

---

---

---

---

**10. Vordert eiser(es) schadevergoeding van gedaagde?**

*(Hier wordt niet bedoeld verdragingsrente of buitengerechtigde incassokosten)*

- Ja
- Nee

Indien "Ja" beschrijf op welke toerekenbare tekortkoming de gevorderde schadevergoeding is gebaseerd en welke schade wordt gevorderd.

*Specificeer de schade*

---

---

---

---

**11. Heeft eiser(es) eerder een dagvaarding uitgebracht waarbij de vordering is beperkt tot (bijvoorbeeld) € 500,00 en waarvoor een vonnis is verkregen?**

- Ja, leg een kopie van het betreffende vonnis en bijbehorende dagvaarding over
- Nee

**12. Heeft gedaagde de overeenkomst opgezegd/geannuleerd of herroepen?**

- Ja, toelichten en bewijsstukken in het geding brengen
- Nee

B. Dienstverlening

**13. Welke diensten zijn verleend?**

- Mobiele telefonie
- Internet en/of kabel-TV/digitale TV en/of vaste telefonie
- Sportschool
- Onderwijs
- Andere dienstverlening op basis van een abonnement
- Andere dienstverlening zonder abonnement

**14. Heeft wegens wanbetaling beëindiging van de dienstverlening plaatsgevonden?**

- Ja
- Nee

Indien “Ja” licht de grondslag van die beëindiging nader toe en breng de brief waarin de beëindiging is aangekondigd in het geding.

---

---

---

**15. Is de dienstverlening opgeschort op grond van een beding of op grond van de wet?**

- Ja
- Nee, *ga verder met vraag 16*

Indien “Ja” vanaf welke datum en hoe lang is er opgeschort?

---

---

Is de overeenkomst na opschorting ontbonden?

- Ja
- Nee

C. Kredietovereenkomst

**16. Is bij het aangaan van een kredietovereenkomst aan de precontractuele en contractuele informatieverplichtingen voldaan (Europees standaardformulier, artikelen 7:59, 7:60 en 7:61 BW)?**

- Ja, breng bewijsstukken in het geding waaruit dit blijkt
- Nee

**17. Is bij het aangaan van een kredietovereenkomst voldaan aan de zorgplicht van artikel 4:34 Wft (kredietwaardigheidstoets)?**

- Ja, breng bewijsstukken in het geding waaruit dit blijkt en specificeer de vordering
- Nee

**18. Is het gehele kredietsaldo vervroegd opgeëist?**

- Ja, breng ingebrekestelling en de brief inzake vervroegde opeising in het geding en specificeer de vordering
  - Nee
-

D. Onrechtmatige daad of andere grondslag

**19. Op welke wijze is gedaagde van de vordering op de hoogte gesteld en hoe heeft gedaagde daarop gereageerd?**

Indien er correspondentie is over de vordering deze in het geding brengen.

---

---

---

---

---

E. Nevenvorderingen

**20. Worden buitengerechtelijke incassokosten gevorderd?**

- Ja  
 Nee

Indien "Ja" is een 14-dagen brief gestuurd?

- Ja, deze in het geding brengen en geef aan wanneer deze brief is verzonden dan wel is ontvangen.  
 Nee

**Aanwijzing voor de in het geding te brengen akte**

1. Begin de akte met dit ingevulde formulier. Gebruik bij voorkeur de elektronische versie, te vinden op [rechtspraak.nl](https://rechtspraak.nl).
2. Geef bij de toelichting aan op welke vraag in het formulier deze betrekking heeft.
3. Nummer de producties doorlopend, met vermelding van de vraag waarop de productie betrekking heeft.
4. Houd bij de toelichting en de producties zo veel mogelijk de volgorde van de vragen in het formulier aan.
5. Indien een van bovenstaande vragen en/of verzochte bewijsstukken reeds bij dagvaarding zijn overgelegd, vermeld dan waar deze is opgenomen, en in welke productie.