

Jaarverslag 2016





Inhoudsopgave

Inleiding	3
1 Vertaling meerjarenplan	5
1.1 Kwaliteit en Innovatie (KEI)	5
1.2 Professionele standaarden	6
1.3 Kwaliteitsspeerpunten rechtbank Overijssel	7
1.4 Flexibiliteit vanwege onzekere ontwikkelingen bij Vreemdelingenzaken	7
1.5 Versterken leiderschap, vertegenwoordiging en verbinding	8
1.6 Uniformeren en verkleinen bedrijfsvoering	9
2 Doelstellingen Agenda van de Rechtspraak 2015-2020	11
2.1 Snelle rechtspraak	11
2.2 Toegankelijke rechtspraak	12
2.3 Deskundige rechtspraak	14
3 Managementparagraaf	15
4 Kwaliteitsnormen	17
5 Productie en financiën	19
Bijlage 1 Kwaliteit	20

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2016 van de rechtbank Overijssel. Hieronder geven we in hoofdlijnen aan waarop we ons in het afgelopen jaar hebben gericht. Dat doen we aan de hand van de doelstellingen zoals deze in de Agenda van de Rechtspraak 2015-2020 zijn beschreven (snelle, toegankelijke en deskundige rechtspraak). Daarnaast besteden we in deze verantwoording aandacht aan de thema's zoals die zijn afgesproken in het Meerjarenplan van de Rechtspraak 2015-2020 (MJP): het programma KEI; Kwaliteit, professionele standaarden en professionele ruimte; Versterken leiderschap, Vertegenwoordiging en verbinding; Uniformeren en verkleinen bedrijfsvoering.

Goede, tijdige en begrijpelijke rechtspraak, dichtbij de burger

De rechtbank Overijssel biedt de rechtzoekenden in Overijssel - dichtbij - goede, tijdige en begrijpelijke rechtspraak, die gezaghebbend en vertrouwenwekkend is. De rechtbank Overijssel draagt bij aan de instandhouding en versterking van de rechtsstaat en het versterken van de onafhankelijke positie van de Rechtspraak als derde staatsmacht. Dit past in het kader van de kernwaarden van de Rechtspraak - onpartijdigheid, onafhankelijkheid, integriteit en professionaliteit - en het zoeken van aansluiting bij de behoeften en problemen van rechtzoekenden en samenleving.

Vakmanschap is meesterschap

In 2016 is ingezet op verdere kwaliteitsontwikkeling. Daarbij hanteert de rechtbank het credo 'vakmanschap is meesterschap'. Professionals zijn in beginsel zelf verantwoordelijk voor hun werk en het (kwaliteits)beleid daaromtrent. Het bestuur en het management initiëren, stimuleren en faciliteren terzake. Dit krijgt onder meer vorm door de rechtbankbrede kwaliteitscommissie waarin alle rechtsgebieden zijn vertegenwoordigd.

In 2016 heeft een evaluatie van de managementstructuur plaatsgevonden. Als gevolg van deze evaluatie is per oktober jl. onder meer de laag van afdelingsvoorzitters komen te vervallen. Daarnaast wordt toegewerkt naar een locatie overstijgende aansturing van de teams. Het bestuur wil met behulp van de nieuwe managementstructuur meer ruimte geven aan vakmanschap, persoonlijk meesterschap en professionaliteit. Dit door de verantwoordelijkheden lager in de organisatie neer te leggen en teamvoorzitters dichter en meer 'aan de voorkant' te betrekken bij de besluitvorming.

KEI

Het programma KEI (Kwaliteit en Innovatie) heeft in 2016 verder vorm gekregen met de eerste digitale procedures en zittingen. Vooral bij Toezicht en Bestuursrecht zijn belangrijke stappen gezet in de digitalisering. Daarnaast is veel energie gestoken in het reorganisatietraject, is een mobiliteitsorganisatie opgezet en is een communicatiestrategie opgesteld voor het project en alle deelprojecten. In 2016 is een start gemaakt met het gebruik van Ultrabooks als basis voor de digitale werkplek. Ook zijn de eerste stappen gezet in het deelproject Ergonomie met als doel dat het digitale werken op een verantwoorde wijze plaatsvindt.



Gezonde bedrijfsvoering

De rechtbank Overijssel streeft naar een klantgerichte en financieel gezonde bedrijfsvoering. In 2016 heeft een aantal nieuwe externe partijen onderdak gevonden binnen onze gerechtsgebouwen in zowel Almelo als Zwolle. Het gerenoveerde Krugerpand is op 10 september jl. officieel geopend door de Commissaris van de Koning, waarmee de ver- en nieuwbouw in Zwolle is afgerond. In navolging van de Kamerbreed aanvaarde motie Oskam waarin onder meer is aangegeven om geen leegstand te financieren, is voor het gerechtsgebouw Almelo gezocht naar een externe onderhuurder. Uiteindelijk is besloten tot het inhuizen van Justid in Almelo.

mr. T. Avedissian

president

1 Vertaling meerjarenplan

1.1 Kwaliteit en Innovatie (KEI)

Reorganisatie

Het jaar 2016 heeft voor het project Kwaliteit en Innovatie (KEI) grotendeels in het teken gestaan van de daarmee samenhangende reorganisatie. In oktober hebben de administratief medewerkers van wie na de invoering van de digitalisering het werk vervalt, hierover bericht ontvangen. Voor ongeveer 40 griffiemedewerkers betekent dit een besluit dat zij niet zijn geplaatst in de nieuwe organisatie. Een harde boodschap voor collega's die vaak al heel lang voor de rechtbank werkzaam zijn. Dat het werk pas op termijn zal gaan vervallen (afhankelijk van het tempo van uitrol van de KEI-releases) en mensen in de praktijk nog jaren kunnen blijven doorwerken, maakt het extra complex.

Door P&O en het kernteam KEI is veel energie gestoken in de toelichting op het reorganisatietraject en is hard gewerkt om de besluitvorming op tijd en zo zorgvuldig mogelijk plaats te laten vinden. Uiteindelijk is - na twee eerdere bedenkingen - geen bezwaarschrift ingediend tegen de definitieve plaatsingsbesluiten.

Projectmanagement

KEI is een project dat zich over een aantal jaren uitstrekt. Dat vraagt van alle betrokkenen een flinke dosis uithoudingsvermogen. In 2016 is de projectorganisatie verstevigd en geprofessionaliseerd op basis van de Prince 2 methode voor projectmanagement. Daarmee kan ook op de langere termijn worden gestuurd op het realiseren van de KEI-doelen en het behalen van resultaten.

De rechtbank Overijssel is daarvoor wel voor een belangrijk deel afhankelijk van landelijke ontwikkelingen en uitrol van de digitale systemen ('releases'). Die releases gaan minder voorspoedig dan gewenst. De vertragingen in de releaseplanning roepen dubbele gevoelens op: teleurstelling bij de medewerkers die opgeleid zijn en klaar staan om met de nieuwe systemen te gaan werken, maar toch ook waardering dat de KEI directie (programboard) de belofte nakomt om geen systemen in te voeren die daar nog niet rijp voor zijn.

Releases

Behalve in het team Bestuursrecht (pilot Bestuursrecht 0.9 inzake vrijwillig digitaal procederen in asiel- en bewaringszaken) zijn ook bij het team Toezicht in 2016 belangrijke stappen gezet bij de invoering van de digitale systemen. KEI is bij het faillissementstoezicht grotendeels ingevoerd en het project Toezicht 1.0 is daarmee succesvol afgerond. Bij het toezicht op bewindsvoerders (Toezicht 2.0) is de rechtbank Overijssel een van de drie pilotgerechten en heeft 2016 in het teken gestaan van testen en het meedenken over de noodzakelijke verbeteringen in- en doorontwikkeling van het systeem. Een en ander is geschied in nauwe samenwerking met het landelijke ontwikkelteam en de andere pilotgerechten.

Veel medewerkers van de rechtbank zijn in 2016 op enigerlei wijze, bijvoorbeeld in stuur- en werkgroepen, betrokken geweest bij de ontwikkeling van de landelijke KEI systemen, onder andere bij het schrijven en testen van procesontwerpen.

Organisatieontwikkeling

KEI is aanzienlijk meer dan het invoeren van een digitale werkwijze. KEI vraagt op veel fronten om organisatieontwikkelingen die nodig zijn om digitaal te kunnen gaan werken en de KEI-doelen van snellere, voorspelbare en toegankelijker rechtspraak te realiseren. In 2016 is daaraan binnen de rechtbank in verschillende deelprojecten gewerkt. In samenhang met het bovenbedoelde deelproject reorganisatie is een mobiliteitsorganisatie ingericht die tot doel heeft om de niet-geplaatste medewerkers de komende jaren 'van werk naar werk' te begeleiden. In het deelproject Digitale zittingzalen en werkplekken is de keuze gemaakt voor 'Ultrabook' als (rechtbankbrede) basis voor de digitale werkplek en is een start gemaakt met de uitlevering daarvan binnen de teams. Een goede instructie en adequate nazorg voor de gebruikers is hierbij een kritische succesfactor gebleken. Medio 2017 moet de uitrol zijn afgerond en kunnen de medewerkers met hun Ultrabook volledig plaats- en tijdonafhankelijk werken: achter hun bureau, in de zittingzaal en thuis.

In 2016 zijn ook de eerste stappen gezet voor het deelproject Ergonomie. Het doel daarvan is dat het digitale werken in de toekomst op een ergonomisch verantwoorde wijze kan plaatsvinden.

Eind 2016 hebben ongeveer 180 medewerkers een werkplekonderzoek gehad; in 2017 zal dit onderzoek worden afgerond voor de overige medewerkers.

Het deelproject KEI Opleidingen zal begin 2017 worden afgerond en moet op basis van een strategische visie op de opleidingsbehoefte heldere uitgangspunten geven voor het KEI-opleidingsbeleid en wie daarvoor verantwoordelijk is. Het doel is dat iedereen, ongeacht diens 'digitale uitgangspositie', na een release in staat is om met het nieuwe systeem te werken.

Het deelproject Regievoering is eind 2016 gestart en zal naar verwachting de komende jaren door lopen. Regievoering zal een belangrijke bijdrage moeten gaan leveren aan de realisatie van de door KEI beoogde procesinnovatie: snelle en effectieve rechtspraak in voor partijen heldere en voorspelbare procedures.

KEI is een groot veranderproces dat voor velen binnen en buiten de rechtbank gevolgen gaat hebben. Om daarin resultaat te boeken is goede communicatie van groot belang. Eind 2016 is een communicatiestrategie opgesteld voor het project en alle deelprojecten. Belangrijkste uitgangspunt daarvan is dat steeds goed moet worden gekeken welke belanghebbenden worden geraakt door een bepaalde KEI-ontwikkeling, waar het dan om gaat en wat dat betekent voor de wijze van communiceren.

1.2 Professionele standaarden

De professionele standaarden zijn, door professionals uit de gerechten, in 2016 uitgewerkt op landelijk niveau. Binnen een groot aantal rechtsgebieden zijn de professionele standaarden inmiddels vastgesteld en bestuurlijk omarmd. De invoering van de meeste standaarden zal stapsgewijs vanaf 2017 plaatsvinden, voor de professionele standaarden strafrecht is daarmee in 2016 al een begin gemaakt. De verschillende teams hebben zich in 2016 al voorbereid op de invoering van de standaarden. Onder meer door werkgroepen te formeren die voor de verschillende projecten (zoals bijvoorbeeld regievoering door de rechter) de professionele standaarden

verder zullen uitwerken. Ook hebben de teams in hun jaarplannen voor 2017 in de formatie rekening gehouden met de invoering van de standaarden. Aan de hand van landelijke uitgangspunten wordt zoveel mogelijk gezocht naar een lokale passende invulling.

1.3 Kwaliteitsspeerpunten rechtbank Overijssel

De leden van de kwaliteitscommissie, waarin juridisch medewerkers en rechters uit alle rechtsgebieden vertegenwoordigd zijn, hebben in samenwerking met de leidinggevenden in 2016 gezorgd voor de concrete uitwerking van de twee kwaliteitsspeerpunten: klantgerichtheid en vakinhoudelijke verdieping. Zo zijn de digitale zittingslijsten ingevoerd bij verschillende teams, na een succesvolle pilot bij bestuursrecht. In Enschede is een pilot gehouden waarbij in kantonzaken waarin een comparitie van partijen na antwoord diende te worden bepaald, direct een zittingsdatum werd gepland op langere termijn. Dit, zodat niet meer eerst verhinderdata opgevraagd hoefden te worden bij partijen. Alles tot tevredenheid van partijen en gemachtigden, met als gevolg dat deze werkwijze nu per 2017 regulier wordt ingevoerd.

In 2016 heeft de rechtbank Overijssel (team Strafrecht Zwolle) ook deelgenomen aan de pilot online feedback waarbij advocaten, officieren van justitie, verdachten, reclassering en slachtoffers na afloop van de zitting online vragenlijsten hebben ingevuld over het optreden van de politierechter en de bejegening door de bode-beveiligers. De resultaten en eventueel daaruit volgende acties worden verwacht in 2017.

De kwaliteitscommissie heeft daarnaast voor 2017 twee nieuwe speerpunten benoemd op het gebied van kwaliteit, namelijk regievoering en verkorten doorlooptijden. Een en ander hangt ook samen met het KEI-deelproject regievoering. Ook bij de verdere uitwerking van deze kwaliteitsspeerpunten speelt de kwaliteitscommissie een nadrukkelijke rol. Daarnaast was de kwaliteitscommissie in 2016 ook weer betrokken bij de organisatie van de verschillende gerechtshoofdenvergaderingen. De onderwerpen voor de gerechtshoofdenvergaderingen waren dit jaar Kwaliteit van rechtspraak, met een inleiding van advocaat-generaal bij de Hoge Raad Ruth de Bock en verder een professionele ontmoeting met de president van de Hoge Raad en de Procureur-Generaal bij de Hoge Raad. Ook is de kwaliteitscommissie door het bestuur een aantal keer gevraagd om advies, onder meer bij de visitatie opleidingen en het landelijk project Organisatie van Kennis.

1.4 Flexibiliteit vanwege onzekere ontwikkelingen bij Vreemdelingenzaken

2016 werd gekenmerkt als een jaar met grote onzekerheden bij de vluchtelingenstromen. Er is veelvuldig contact geweest met de IND om zo goed mogelijk zicht te houden op de ontwikkelingen. Er moest rekening worden gehouden met een extreem hoge instroom aan zaken die in korte tijd afgehandeld zouden moeten worden. Aan de andere kant moest er ook rekening gehouden worden met het scenario waarin de instroom zodanig zou zijn dat er nauwelijks een beroep op extra capaciteit nodig zou zijn. Om deze flexibiliteit te kunnen bieden, is geworven onder masterstudenten migratierecht om te komen tot een flexibele schil voor het geval dat de instroom daadwerkelijk zou toenemen. Deze masterstudenten hebben een met de SSR-leergang vergelijkbaar cursusaanbod gehad en hebben gedurende zes weken gewerkt "by learning on the job".



Toen uiteindelijk bleek dat deze extra capaciteit niet nodig was, is deze flexibele schil afgebouwd en daarnaast hulp geboden bij een andere rechtbank.

1.5 Versterken leiderschap, vertegenwoordiging en verbinding

Als gevolg van de evaluatie van de managementstructuur heeft het bestuur ervoor gekozen om de functie van afdelingsvoorzitter te laten vervallen. In plaats daarvan is gekozen voor een structuur met vijf (locatie overstijgende) teams, elk team aangestuurd door één teamvoorzitter/rechter. Voor een deel van de teams (Familie- en Jeugdrecht en Strafrecht) geldt dat in de loop van 2017 toegewerkt wordt naar één locatie overstijgend team, één team werkt al locatie overstijgend (Kanton- en Handelsrecht) en twee teams zijn op één locatie gevestigd (Bestuursrecht en Toezicht). Elke teamvoorzitter mag een eigen zogenoemde 'hulpstructuur' organiseren, met dien verstande dat de administratie in elk team steeds wordt aangestuurd door een hoofd administratie. Daarnaast dient de teamvoorzitter de kwaliteitsinfrastructuur te organiseren. Het bestuur beoogt met behulp van de nieuwe managementstructuur meer ruimte te geven aan vakmanschap, persoonlijk meesterschap en professionaliteit. Dit, door de verantwoordelijkheden lager in de organisatie neer te leggen en teamvoorzitters dichter en meer 'aan de voorkant' te betrekken bij de besluitvorming. Daarbij streeft het bestuur naar goede communicatie tussen bestuur en organisatie/medewerkers.

Om de verbinding tussen bestuur en medewerkers te versterken is, naast de aanpassing van de managementstructuur, een aantal acties ondernomen. Zo heeft het tweewekelijks bestuursbulletin een nieuwe, meer toegankelijke vorm gekregen waarin ook in elke editie een blog van één van de drie bestuursleden is opgenomen. Ook zijn alle leidinggevenden aangemeld voor de module leiderschapscommunicatie, deze cursus wordt begin 2017 gegeven. Ter ondersteuning van de leidinggevenden hebben een communicatieadviseur en een HRM-adviseur al een training gevolgd. Tijdens het traject rond de eventuele inhuizing van Justid in Almelo is ook intensief contact geweest met leidinggevenden en de Ondernemingsraad en is ook een aantal bijeenkomsten voor medewerkers georganiseerd. Dit alles ook om de verbinding te zoeken tussen bestuur en medewerkers.

Naast de interne verbinding is ook de verbinding met ketenpartners en samenleving een belangrijk aandachtspunt geweest in 2016. Zo is er op bestuurlijk niveau periodiek contact geweest met onder andere de Hoofdofficier van Justitie, de deken, de politiekorpschef en het openbaar bestuur (Commissaris van de Koning, burgemeesters) en enkele andere ketenpartners. Daarnaast is advies ingewonnen van de Raad van Advies rondom een aantal ontwikkelingen. Ook op managementniveau zijn contacten met ketenpartners onderhouden om de benodigde ketensamenwerking goede invulling te geven. Voor burgers is een aantal – ook interactieve – voorlichtingsactiviteiten georganiseerd. Zie voor meer over een en ander in paragraaf 2.2.

1.6 Uniformeren en verkleinen bedrijfsvoering

Voor wat betreft de bedrijfsvoering stond 2016 vooral in het teken van de inhuizing van nieuwe huurders. Als gevolg van de evaluatie van de managementstructuur en de taakstelling die voortkomt uit het Meerjarenplan van de Rechtspraak 2015-2020 (MJP) is gestart met een onderzoek naar hoe bedrijfsvoering zo ingericht kan worden dat er nog klantgerichter én efficiënter gewerkt kan worden. Dit onderzoek zal in 2017 worden afgerond. Tegelijkertijd is de Producten- en Dienstencatalogus (PDC) verder aangescherpt zowel voor de interne klanten (primair proces) als de externe klanten (medegebruikers panden).

1.6.1 Huisvesting

Met de oplevering van het Krugerpand is de ver- en nieuwbouw in Zwolle afgerond. Hierdoor hebben we in de loop van 2016 voor het eerst gebruik kunnen maken van alle ruimte die we in Zwolle tot onze beschikking hebben. Ook in Almelo is het aantal gebruikers van het pand uitgebreid. Daarnaast is, in nauwe samenwerking met leidinggevendenden, onderzoek gedaan naar de mogelijke inhuizing van Justid om zo de bestaande leegstand in Almelo tegen te gaan. Dit, om Almelo ingevolge de motie-Oskam ook voor de toekomst te kunnen behouden als één van de twee hoofdlocaties van de rechtbank Overijssel. Eind 2016 heeft het bestuur besloten tot de inhuizing van Justid. Naast het behoud van de hoofdlocaties in Almelo en Zwolle, past ook het behoud van de kantonlocatie in Enschede bij de visie van het bestuur van de rechtbank Overijssel om (goede, tijdige en begrijpelijke) rechtspraak, dichtbij de burger te bieden.

1.6.2 Partners

In 2016 heeft een scala aan justitiële partners onderdak gevonden in zowel Almelo als Zwolle. Het Openbaar Ministerie (Landelijk Parket, Functioneel Parket en Arrondissementsparket Oost-Nederland), de SSR, de Raad voor de Kinderbescherming, het Nederlands Instituut voor Forensische Psychiatrie en Psychologie, de Rijksrecherche, het Hof Arnhem-Leeuwarden, de Accountantskamer, het Regionale Medisch Tuchtcollege en de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit wordt service verleend aan de hand van een op maat gesneden Producten- en Dienstencatalogus.

1.6.3 Reductie overhead

In het MJP is een taakstelling opgenomen om te komen tot minder overheadkosten. Specifiek voor Overijssel geldt daarbij dat de rechtbank ondersteunende facilitaire diensten levert aan nieuwe inwonende partners. Eind 2016 waren ruim 7 fte ingezet voor deze taken. De kosten hiervan zijn doorbelast aan inwonende partners. Hiermee wordt een overheadreductie voor de rechtbank gerealiseerd.

Naar aanleiding van de evaluatie van de managementstructuur is ook gestart met een onderzoek naar een eventuele herinrichting van Bedrijfsvoering. Belangrijkste doel van deze herinrichting is om bedrijfsvoering beter te laten aansluiten op de wensen en behoeften van het bestuur en het primair proces en door te ontzorgen en de regeldruk te verminderen. Het onderzoek wordt in 2017 afgerond. In afwachting van de omvorming van Bedrijfsvoering in een stafdienst en de daarmee samenhangende andere inrichting, is een aantal vertrokken collega's vooralsnog niet vervangen.



1.6.4 Samenwerking

Een deel van de efficiencywinst in het MJP moet worden gezocht in de verdere samenwerking met andere gerechten en landelijke diensten. In 2016 zijn hierin onder meer op het terrein van beveiliging, functioneel beheer, P&O en communicatie verdere stappen gezet. Wat communicatie betreft in de vorm van het op een uniforme wijze versturen van zittingsinformatie aan de pers, publieksvoorlichting (Week van de Rechtspraak) en versterking interne communicatie (met onder meer de module leiderschapscommunicatie).

2 Doelstellingen Agenda van de Rechtspraak 2015-2020

2.1 Snelle rechtspraak

In 2020 duren rechtszaken 40% korter dan in 2013

Wat wilden we bereiken	Wat hebben we bereikt	Wat hebben we gedaan
Verkorting doorlooptijden	De gerealiseerde doorlooptijden liggen over het algemeen dichtbij of boven de norm.	Zie ook bijlage I, Kwaliteit
Straf <ul style="list-style-type: none"> Aanhoudingspercentage terugbrengen van 40 naar 20% (straf) Doelmatiger plannen van strafzaken 	In vergelijking met 2015 zijn de doorlooptijden licht verbeterd of gelijk gebleven en laten deze geen significante afwijkingen zijn t.o.v. het landelijk beeld.	<ul style="list-style-type: none"> Terugdringen en voorkomen van aanhoudingen strafzaken Verbeteren werking Verkeerstoren ++. Nadere afspraken gemaakt met OM op gebied van tijdigheid en volledigheid van dossiers. Opvolging blijft weerbarstig ondanks dat daarop in overleggen heel sterk wordt gestuurd. De medewerkers bewust gemaakt dat 'rework' zoveel mogelijk moet worden vermeden. Daarom via de rapportages van de Verkeerstoren ++ en benchmarking aandacht gevestigd op het terugdringen en voorkomen van aanhoudingen. Dit is een 'on-going process' Vroegtijdig anticiperen op aan-houdingsverzoeken. Stimuleren zaakeigenaarschap, meer regie voeren op zittingen, afspraken gemaakt om zaken voor bepaalde tijd aan te houden, aanspreken op discipline.
Bestuursrecht <ul style="list-style-type: none"> Afdoening van standaard bodemzaken binnen drie maanden na binnenkomst zonder zitting en vier maanden met zitting Afdoening van 90% van de aangehouden zaken binnen zes maanden. 	Doorlooptijden binnen bestuursrecht zijn goed en veelal bovengemiddeld. Niet alle doelstellingen worden gehaald omdat deze ook gekoppeld zijn aan de invoering van KEI. Uitspraaktermijn wordt wel vaker verkort, onder meer doordat er meer mondeling uitspraak wordt gedaan	<ul style="list-style-type: none"> Bewustwording van het vaker doen van mondelinge uitspraak. Strakker sturen op snelle afdoening na aanhouding. In 2016 zijn de eerste digitale zittingen in asiel- en bewaringszaken gehouden.
Civiel <ul style="list-style-type: none"> Verkorting doorlooptijden 	De doorlooptijd bij handelszaken >€ 25.000 is verbeterd ten opzichte van 2015. In handelszaken zijn ook meer comparities van partijen gehouden. In familiezaken wordt de norm (ruimschoots) gehaald. De meeste doorlooptijden in kantonzaken zijn nagenoeg gelijk aan die van vorig jaar en zijn beter dan de landelijke norm,	<ul style="list-style-type: none"> De implementatie van KEI Toezicht (1.0) is voltooid. Eind 2016 was 40% van de faillissementsdossiers in KEI ingevoerd. In 2016 is ook gestart met de pilot van Toezicht Bewind. Meer comparities toepassen verkort de procedure.

2.2 Toegankelijke rechtspraak

In 2020 is ten minste 70% van de cliënten en professionals tevreden over de begrijpelijkheid van procedures en de (digitale) toegankelijkheid van rechtspraak

Wat wilden we bereiken	Wat hebben we bereikt	Wat hebben we gedaan
Verbeteren van de begrijpelijkheid van uitspraken	Overijssel scoort al ruim boven de norm als het gaat om de uitspraken die volgens de Promis-methode worden geschreven in strafzaken, dat percentage is met 94 procent onveranderd hoog (in 2015 was dit 90 procent, de norm voor 2016 was 50 procent). Alle handelsvonnissen op tegenspraak zijn 1 op 1 meegelezen door een collega-rechter.	<ul style="list-style-type: none"> • Meelezen van uitspraken en brieven en deze toetsen op begrijpelijkheid • Blijven inzetten op het schrijven van vonnissen volgens de Promis-methode
Verbetering (digitale) toegankelijkheid van de rechtspraak	In 2016 is gestart met de eerste volledig digitale zittingen (bestuursrecht) Het is niet gelukt om in 2016 GPS maatwerk-zaken (MK-strafzaken), althans de niet-gedetineerdzaken, te digitaliseren door onvoldoende resultaten van de proeftuin in Rotterdam. Digitale zittingslijsten zijn, nadat deze eerder al binnen bestuursrecht en straf zijn ingevoerd, ook ingevoerd bij Toezicht.	<ul style="list-style-type: none"> • Verdere implementatie KEI • Delen van best practice digitale zittingslijsten bestuursrecht met andere teams • Uitrol Ultrabooks over verschillende teams
Meer zichtbaar voor de samenleving, publiek en pers	Tweeduizend bezoekers tijdens de Open dag. Vierduizend bezoekers (voornamelijk scholieren) voor groepsbezoeken aan één of meer van de locaties. 884 gepubliceerde vonnissen 60 nieuwsberichten via rechtspraak.nl, 164 tweets verstuurd vanaf het officiële Twitteraccount van de rechtbank. 4532 volgers op Twitter (ruim 700 meer dan vorig jaar). 20 posts namens de rechtbank Overijssel op de landelijke facebookpagina.	<ul style="list-style-type: none"> • Bijeenkomsten georganiseerd zoals 'Meet the judge', schoolbezoeken en voorlichting gegeven aan scholen, vanaf september in samenwerking met Prodemos. • Het organiseren van een Open dag (in Almelo en Zwolle), aftrap gerechtelijk jaar (met advocatuur en OM) en een publieksacademie (in Enschede) tijdens de Week van de Rechtspraak. • Juridisch dictee in Almelo en Zwolle (in samenwerking met advocatuur en Hogescholen). • Debat georganiseerd i.s.m. Hogeschool Windesheim over thema 'Rechtsstraat onder druk.' • Maandelijks Nieuwsbrief op rechtspraak.nl (Uitgesproken Overijssel) voor externen, met opvallende rechtszaken. • Actief stagebeleid naar MBO's en HBO's om jonge mensen kennis te laten maken met het rechtsbedrijf.



<p>Meer zichtbaar voor de ketenpartners</p>	<p>Binnen alle rechtsgebieden vindt structureel overleg plaats met ketenpartners. De lijnen met ketenpartners zijn over het algemeen kort.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Regelmatig overleggen met diverse ketenpartners (IND, Raad voor de Kinderbescherming, OM, advocatuur, curatoren, bewindvoerders, gemeenten etc.) • Zo hebben bijvoorbeeld bij Bestuursrecht bijeenkomsten plaatsgevonden over 'geluid' en 'geur' (waarbij het juist niet zozeer ging om juridische aspecten), de Omgevingswet en werkbezoeken aan een aanmeldcentrum voor vreemdelingen, een detentiecentrum en het Bureau Documenten van de IND. • Intervisie met advocaten, officieren van justitie, spiegelbijeenkomsten • Ketenpartners worden actief betrokken bij de organisatie van evenementen zoals een open dag (met informatiemarkt ketenpartners), debatten en voorlichtingsbijeenkomsten.
---	--	---

2.3 Deskundige rechtspraak

De rechtspraak stelt zich merkbaar in op de steeds complexer wordende zaken in een steeds complexere samenleving. Versterking draagt in 2020 ook bij aan snelle en toegankelijke rechtspraak

Wat wilden we bereiken	Wat hebben we bereikt	Wat hebben we gedaan
Versterking kwaliteit/ professionaliteit	Meer cursussen aangeboden naar behoefte van medewerkers. 92 % van de functioneringsgesprekken is gevoerd. 66% PE bij rechters is behaald tegen 52 bij de juridische ondersteuning. Binnen alle rechtsgebieden is meer aandacht en zijn er concrete initiatieven op het gebied van intervisie. Rechtbankbrede kwaliteitscommissie bestaande uit rechters én juridisch medewerkers vanuit alle rechtsgebieden.	<ul style="list-style-type: none"> • Organiseren InCompany cursussen en ICT-cursussen. Invoering persoonlijke opleidingsplannen (POP). Deze POP's opgenomen in de jaarlijkse gesprekscyclus. • Voeren van functioneringsgesprekken met inbegrip van gesprekken over PE. • Gezamenlijke intervisie juridisch medewerkers Almelo en Zwolle bij Familierecht en Jeugdrecht. • Toezicht heeft voor alle insolventierechters een eigen intervisieplan.
Goede samenwerking locaties, landelijk en met andere gerechten	Meer samenwerking op landelijk gebied, maar ook lokaal, voornamelijk met Rechtbanken Noord-Nederland, Gelderland en Midden-Nederland.	Gezamenlijke deelname aan expertgroepen. Uitwisseling van medewerkers met andere gerechten. Locatie-overstijgende overleggen

3 Managementparagraaf

Het bestuur is verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van het gerecht en legt hierover verantwoording af. Om deze verantwoordelijkheid te kunnen waarmaken en de bedrijfsdoelstellingen te kunnen realiseren, zijn interne beheersmaatregelen geformuleerd, het management control systeem geheten. Het stelsel van interne beheersmaatregelen is onderverdeeld in vijf aandachtsgebieden. Per aandachtsgebied staat hieronder kort beschreven wat de status was in 2016 en wat de verbetermogelijkheden zijn voor 2017. Deze paragraaf heeft betrekking op het financieel en materieel beheer, de informatiebeveiliging, huisvesting en Arbo en de Wet bescherming persoonsgegevens.

Beheersomgeving

Aan de besturing en beheersing van de organisatie geeft het gerecht invulling via het jaarplan en de bestuurs-afspraken met de Raad voor de rechtspraak. Tweemaal per jaar worden de (financiële) resultaten in relatie tot de jaarplannen gerapporteerd. Vervolgens vinden bestuurlijke overleggen plaats tussen de Raad voor de rechtspraak en het Gerechtsbestuur. Aan het eind van het jaar legt het bestuur in een verslag verantwoording af aan de Raad voor de rechtspraak. De producten, de organisatiestructuur, de processen, de taken en functies binnen het gerecht zijn beschreven. Het principe van integraal management wordt hierbij gevolgd. De taken met de bijbehorende verantwoordelijkheid worden uitgevoerd binnen deze richtlijnen voor het financieel en materieel beheer, de informatiebeveiliging, huisvesting en Arbo en de Wet bescherming persoonsgegevens.

Risicobeoordeling

De belangrijkste doelstellingen voor het financieel en materieel beheer, de informatiebeveiliging, huisvesting en Arbo en de Wet bescherming persoonsgegevens staan in het jaarplan en worden gemeten en geëvalueerd. Een risicoanalyse heeft plaatsgevonden naar zaken die een belemmering vormen voor het behalen van doelstellingen in het kader van het financieel en materieel beheer en de informatiebeveiliging. Uit deze analyse is geen groot risico onderkend met een hoge prioriteit.

Interne beheersmaatregelen

Binnen het gerecht is uitvoering van de processen binnen de normen gewaarborgd. Er zijn maatregelen getroffen om de betrouwbaarheid en de continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking te waarborgen.

Informatie en communicatie

Voor de besturing wordt gebruik gemaakt van een geïntegreerde planning & controlcyclus waarbij zowel voor (plan), tijdens (voortgangsrapportages) als na (verantwoording) realisatie over financiële en niet-financiële resultaten door de teams van het gerecht wordt gerapporteerd. Sturing vindt plaats op basis van afgesproken taakstellingen, prestatie-indicatoren en kostprijzen. Het systeem van verantwoording met M&B rapportages heeft in 2016 goed gewerkt.



Bewaking

Bewaking van de beheersmaatregelen en van de geautomatiseerde gegevensverwerking vindt plaats door interne audits. Deze resultaten worden structureel vastgelegd in het Key Control Dashboard systeem. De objecten van de audits worden bepaald in overleg met de Raad voor de rechtspraak en op gerechtsniveau. De audits zijn in 2016 gericht op de zaaksgegevens conform het Werkprogramma zaken en zaaksgegevens.

4 Kwaliteitsnormen

Doorlooptijden

De realisatie in 2016 ligt dichtbij of is beter dan de normstelling. In slechts een beperkt aantal gevallen blijft de realisatie meer dan 5% achter bij de normstelling (zie bijlage 1). Waar de resultaten nog achterblijven zijn duidelijke verklaringen. De samenwerking tussen de locaties Zwolle, Almelo en Enschede moet nog meer leiden tot het delen van de best practices.

Permanente educatie

De normstelling van gemiddeld 30 opleidingsuren per jaar, gemeten over de afgelopen drie jaren, (inclusief het eventueel schrijven van juridische artikelen of het geven van passend onderwijs) is door een groot aantal rechters en juridisch medewerkers behaald. Deze norm is geen doel op zich maar dient om zicht te houden op voldoende aandacht voor kennisontwikkeling. Redenen voor het niet-halen waren (langdurige) ziekte, zwangerschaps-/bevallingsverlof en/of gemiste cursussen doordat collega's last minute dienden te worden vervangen. Ook is het soms moeilijk een geschikt aanbod te vinden. Voor de rechtbank Overijssel (totaal) komt het resultaat op 66% voor de rechters als 52% voor de juridische ondersteuning uit.

Reflectie

Er zijn meerdere intervisiebijeenkomsten geweest in 2016. In Zwolle hebben bijvoorbeeld juridisch medewerkers volgens de incidentmethode groeps gespreken gehad onder begeleiding van een externe deskundige. Alle strafrechters in Zwolle hebben evenals bode-beveiligers meegedaan aan de Pilot Online Feedback (sept-dec 2016). In Almelo hebben vijf strafrechters deelgenomen aan een intervisiebijeenkomst met vijf advocaten en vijf officieren van justitie (zgn. driehoeksinterview zoals die in 2014 in Zwolle plaatsvond). In zowel Zwolle als Almelo wordt na afloop van elke meervoudige kamerzitting een (mondelinge) ronde gemaakt langs de kamersamenstelling waarbij feedback wordt gegeven op elkaars optreden ter zitting en in de communicatie daar omheen. In andere rechtsgebieden hebben ook intervisievormen plaatsgevonden, zoals intervisiebijeenkomsten voor juridisch medewerkers en spiegelbijeenkomsten met rechtszoekenden en ketenpartners.

Verder zijn in 2016 contacten gelegd met het hof tot professionele ontmoetingen tussen rechters en raadsheren. Deze vinden in 2017 plaats.

Aandeel MK

Voorkomen moet worden dat zaken die geschikt zijn voor meervoudig afdoen, alleen uit efficiencyoverwegingen enkelvoudig worden afgedaan. Er moeten echter wel voldoende zaken zijn die zich lenen voor meervoudige afdoening. Met het oog daarop worden ook locatie-overstijgende MK's gehouden. De overeengekomen MK-aandelen zijn behaald.

Uitwerken MK-vonnissen (Promis)

Een Promisuitspraak is een uitspraak van de strafrechter, waarin de bewijs- en strafmaatbeslissing in begrijpelijke taal wordt gemotiveerd wordt. Dit draagt bij aan legitimiteit en gezag van de rechter in de maatschappij. Rechtbank Overijssel vindt het



van belang deze norm ook boven de normstelling van 50% te realiseren. Het percentage is verder gestegen naar 94% (was 90% in 2015).

RC strafzaken

Met de wijziging van de managementstructuur is ook de aansturing van het kabinet RC veranderd. Dit krijgt in 2017 een vervolg. Het kabinet RC op locatie Zwolle zal in 2017 verder worden versterkt vooral vanwege het feit dat de rechtbank Overijssel een van de vier concentratierechtbanken is voor zaken van het Landelijk Parket en Functioneel Parket waarin gedurende het voorbereidend onderzoek vaak een beroep wordt gedaan op de RC (met name voor het horen van getuigen). Voorts wordt op de locaties in Almelo en Zwolle volgens dezelfde procedures en modellen gewerkt. Voor zover nodig en aan de orde worden procedures en modellen (verder) geüniformeerd.

Team Toezicht

In 2016 is met de komst van een nieuwe teamvoorzitter Toezicht en een hoofd administratie een nieuwe impuls gegeven aan het team Toezicht. Er is verder geïnvesteerd in de onderlinge samenwerking, het aanpakken van achterstanden en in de opleiding van nieuw personeel. In tweede helft van 2016 is gestart met de opbouw van de continuïteitsschil om de flexibiliteit en continuïteit verder te verbeteren.

Op allerlei niveaus wordt daarnaast samengewerkt met andere ketenpartners zoals andere rechtbanken, bewindvoerders, curatoren etc.

Het team draait actief mee in de landelijke pilots voor KEI-Toezicht (1.0 faillissementen en 2.0 bewind). Eind 2016 is circa 40% van de faillissementsdossiers gedigitaliseerd in KEI ingevoerd. De pilot bewindszaken is in 2016 gestart en zal doorlopen in 2017.

5 Productie en financiën

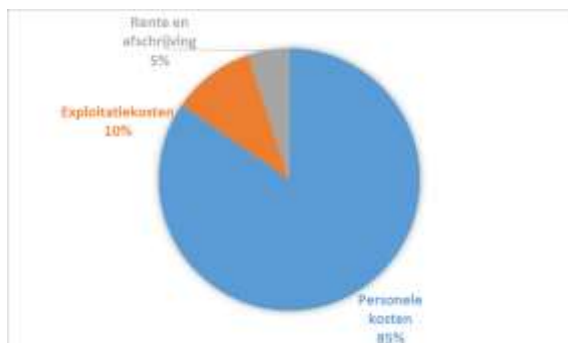
Productie

De bestuursafpraak is niet gehaald. Het aantal afgehandelde zaken is 6% minder. De oorzaak ligt voornamelijk in minder vreemdelingenzaken, minder bewindszaken, minder kanton verstekvonnissen en geregelde arbeidsontbindingen en minder vorderingen dwangmiddel. Bij strafzaken (raadkamer), Dublin-zaken en echtscheidingen is daarentegen de bestuursafpraak ruim overschreden.

In de zwaardere zaaksoorten is de uitstroom achtergebleven, hierdoor is ook de gemiddelde zwaarte lager uitgevallen in 2016. Getotaliseerd leidt dit tot een lagere werklast dan afgesproken (7% lager).

De totale minderproductie voor Lamicieproducten kost de rechtbank Overijssel een bedrag van € 1,93 miljoen. Het meerwerk bij megazaken is € 65.000, zodat het totale minderwerk afgerond € 1,9 miljoen negatief is. Dit bedrag is 5,3% van de Lamiciebijdrage over 2016.

Kosten



De totale kosten zijn ten opzichte van de bestuursafpraak € 1,5 miljoen lager en maken de kosten van de minderproductie deels goed. Hiernaast wordt een grove verdeling van de kosten weergegeven.

Totaal resultaat

Samen met het minderwerk vormen de lagere kosten een totaal resultaat over 2016 van € 0,38 miljoen. Dit is 0,8% van de omzet.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen was begin 2016 € 1,18 miljoen (3%). Met het resultaat uit 2016 geeft dit een nieuw eigen vermogen per 31/12/2016 van € 0,75 miljoen (2%).

Bijlage 1 Kwaliteit

Hieronder wordt nader ingegaan op de realisatie van de kwaliteitsnormen van de rechtbank Overijssel over 2016. In onderstaande toelichting is alleen aandacht gegeven aan de diverse kwaliteitsnormen bij een afwijking van meer dan 5% van de realisatie ten opzichte van de afspraak. De gerealiseerde doorlooptijden liggen in 2016 dichtbij of boven de normstelling.

Legenda van onderstaande tabellen

* = meer dan vijf procent onder norm

** = meer dan vijf procent boven norm

Doorlooptijden

De normering van doorlooptijden heeft als doel een procedureverkorting. De norm bestaat uit een termijn waarbinnen een zaak afgehandeld dient te zijn en een percentage van de zaken dat binnen die termijn afgehandeld dient te zijn.

Civiel-handelszaken	Realisatie 2016	Realisatie 2015	BA 2016	Landelijke norm
Handelszaken zonder verweer (verstek)	82% - *	84%	90%	90% - minder of gelijk dan 6 weken
Beeindigde Faillissementen	74% - *	82%	90%	90% - minder of gelijk dan 3 Jaar
Handelsrekestten (vooral insolventie)	46% - *	71%	90%	90% - minder of gelijk dan 3 maanden

Het behalen van de norm in handelsverstekvonnissen wordt beïnvloed door het geringe aantal zaken (68 stuks). Bij een geringe afwijking, bijvoorbeeld als in enkele zaken nader onderzoek noodzakelijk is, is het voldoen aan de norm niet haalbaar meer.

Het aantal faillissementen is in 2016 in Overijssel relatief meer (27%) afgenomen ten opzichte van eerdere jaren en landelijke trend (16%). Ook de beperkte invloed die er vanuit de rechtbank is op de beëindiging van een faillissement, naast de onderbezetting halverwege 2016 beïnvloed de doorlooptijden negatief. De faillissementen komen medio december 2016 weer binnen twee weken op zitting. De genomen maatregelen zullen op korte termijn de doorlooptijd doen verbeteren

Civiel-familiezaken	Realisatie 2016	Realisatie 2015	BA 2016	Landelijke norm
Alimentatiezaken, bijstandsverhaal	97% - **	95%	90%	90% - minder of gelijk dan 1 jaar

De normen bij civiel familiezaken wordt overal gehaald. De norm bij alimentatiezaken is in 2016 97%. Dit betekent dat 97% van de zaken binnen één jaar wordt afgehandeld.

Kantonzaken	Realisatie 2016	Realisatie 2015	BA 2016	Landelijke norm
Handelszaken met verweer - norm 1	96% - **	96%	90%	90% - minder of gelijk dan 1 jaar
Handelsrekestes, niet-arbeidszaken	89% - *	90%	95%	95% - minder of gelijk dan 6 maanden
Handelsrekestes zonder verweer (verstek)	100% - **	100%	90%	90% - minder of gelijk dan 6 weken
Geregelde arbeidsontbindingen	50% - *	91%	90%	90% - minder of gelijk dan 15 dagen

Bij de kantonzaken zijn de gerealiseerde doorlooptijden bij handelszaken met en zonder verweer hoger dan de bestuursafpraak. In de handelsrekestes zijn er zaken die zich niet lenen voor afhandelingen binnen 6 maanden. Het relatieve aandeel is ook in 2016 op het niveau van 2015 gebleven, zodat de landelijke norm niet gerealiseerd is. Landelijk ligt het gemiddelde percentage op 87%. Het aantal (4) geregelde arbeidsontbindingen is in 2016 zo gering dat het gerealiseerde percentage niet maatstaaf gevend is.

Bestuursrechtelijke zaken	Realisatie 2016	Realisatie 2015	BA 2016	Landelijke norm
Reguliere bestuurszaken, bodemzaken – norm 1	87% - **	81%	70%	70% - minder of gelijk dan 9 maanden
Voorlopige voorzieningen bestuur regulier	97% - **	98%	90%	90% - minder of gelijk dan 3 maanden

Alle normen bij bestuursrecht worden behaald. Voor de reguliere bestuurszaken en de voorlopige voorzieningen is de realisatie over 2016 ruimschoots boven de landelijke norm.

Strafzaken	Realisatie 2016	Realisatie 2015	BA 2016	Landelijke norm
Strafzaken MK (= meervoudig behandeld)	82% - *	82%	85%	90% - minder of gelijk dan 6 maanden
Strafzaken bij de kinderrechter (enkelvoudig)	76% - *	70%	75%	85% - minder of gelijk dan 5 weken
Raadkamerzaken niet voorlopige hechtenis	90% - **	91	85%	85% - minder of gelijk dan 4 maanden
Mulderzaken	74% - *	72%	80%	80% - minder of gelijk dan 3 maanden

Bij Strafrecht zijn in 2016 bij meerdere landelijke doorlooptijden de normen (net) niet gehaald. In vergelijking met 2015 is er een lichte verbetering en/of stabilisatie. Ten opzichte van de landelijke gemiddelden laat de rechtbank Overijssel geen significante afwijkingen zien. Door de zogeheten Verkeerstoren++ en betere regievoering en zaakseigenaarschap zal de rechtbank Overijssel het aantal aanhoudingen kunnen indammen en daarmee de doorlooptijden verder terugbrengen. De oorzaak van het lage

percentage (74%) bij Mulderzaken is gelegen in de afdoening van voorraden in het eerste trimester van 2016. De gemiddelde doorlooptijd in Mulderzaken ligt vanaf het tweede trimester boven de norm op 87%.

De in de bestuursafpraak vastgestelde norm in Kinderrechterzaken is gerealiseerd. Ten opzichte van de landelijke norm is er nog voortuitgang te boeken.

Permanente educatie

Percentage Permanente educatie	Realisatie % 2016
Percentage Permanente educatie rechters	66%
Percentage Permanente educatie juridisch medewerkers rechtbanken	52%

Voor het volgen van opleidingen wordt structureel tijd ingeroosterd, waarbij een duidelijk verband is tussen de individuele invullingen van permanente educatie en het gerechtelijk opleidingsbeleid. In bovenstaand overzicht staat het percentage rechters en juridische medewerkers dat gemiddeld 30 uur per persoon per jaar, gemeten over de afgelopen drie jaar, aan educatie heeft gevolgd en/of heeft gedoceerd of gepubliceerd. Vooral voor de ervaren rechters en juridisch medewerkers blijkt het cursusaanbod van de SSR (of BONG) al langer niet meer toereikend. Om in deze lacune te voorzien is het aanbod van incompany opleidingen verder uitgebreid. Deze gelegenheden worden ook aangegrepen om de samenwerking tussen de medewerkers van de diverse locaties te bevorderen. In de meeste gevallen zijn annuleringen (bijvoorbeeld ter vervanging van zieke collega op zitting) en (langdurige) ziekte oorzaak van het niet-behalen van de afspraak maar worden ook de incompany opleidingen niet altijd vastgelegd.

Reflectie

Percentage Reflectie	Realisatie % 2016
Intervisie- of reflectietraject rechters	82%
Intervisie- of reflectietraject juridisch medewerkers rechtbanken	83%

Reflectie betreft de integratie van feedbackmechanismen in het dagelijks werk. Daarmee wordt een open werkcultuur bevorderd waarin medewerkers zich vrij voelen elkaar aan te spreken op inhoud en gedrag. Dit kan bijvoorbeeld worden ingevuld door het meelesen van enkelvoudige vonnissen alsmede het meelopen bij zittingen. Ook intervisie of reflectie-instrumenten mogen hiervoor worden ingezet. De norm is dat iedere rechter jaarlijks minimaal deelneemt aan een intervisie- en/of reflectietraject en/of 12 vonnissen laat meelesen. Zo hebben in 2016 diverse intervisiebijeenkomsten en meerdere malen reflectiebijeenkomsten met verschillende instanties (waaronder het Hof) plaatsgevonden. Ook werden in de diverse teams vonnissen meegelezen. Binnen de rechtbank Overijssel is sprake van een groeiende feedbackcultuur. Medewerkers tonen zich gaandeweg steeds meer vrij om collega's aan te spreken op hun gedrag en/of houding. Dit gebeurt bijvoorbeeld na afloop van een gezamenlijke zitting.

Aandeel MK

Een Meervoudige Kamer (MK) bestaat uit minimaal twee vaste rechters en maximaal één rechter in opleiding of rechter-plaatsvervanger. Voorkomen moet worden dat zaken die geschikt zijn voor meervoudig afdoen, enkel uit efficiencyoverwegingen enkelvoudig worden afgedaan. Het meervoudig afdoen van zaken bevordert de juridische kwaliteit van een uitspraak en het zorgt ervoor dat rechters met elkaar in gesprek gaan. In het onderstaande schema zijn de gerealiseerde MK-percentages weergegeven. Het MK-percentage betreft de verhouding tussen het aantal MK-zaken en het totaal aantal zaken MK en EK. Als dus het aantal EK-zaken afneemt zal het MK-percentage toenemen.

Percentage MK-zaken	Realisatie 2016	Realisatie 2015	BA 2016	Landelijke norm
MK Straf	17%	12%	15%	15
MK Civiel Handel	10%	11%	10%	10%
MK Civiel Familie	6%	4%	3%	3%
MK Bestuur algemeen	13%	10%	12%	10%
MK Vreemdelingenkamer	2%	5%	3%	5%

De overeengekomen norm is bij nagenoeg alle meervoudige kamers in 2016 behaald. Alleen de norm bij de vreemdelingenkamer was 5% en de realisatie was 2%. Dit komt mede door het getotaliseerde lagere aanbod van zaken en het verhoudingsgewijs hogere aanbod van enkelvoudige zaken.

Uitwerken MK-vonnis (PROMIS - PROject Motiveringsverbetering in Strafvonnissen)

In de Promismethode staat een volledig uitgewerkt strafrechtelijk vonnis met een goede en begrijpelijke bewijs- en strafmaatmotivering centraal. De rechtbank Overijssel hecht groot belang aan Promis. Het aantal Promisvonnissen ligt procentueel beduidend hoger dan de norm van 50%. Dit vindt met name zijn oorzaak in het gegeven dat een groot aantal juridisch medewerkers is opgegroeid met het nieuwe model en dit als vanzelfsprekend hanteert.

	Realisatie 2016	Realisatie 2015	BA 2016	Landelijke norm
Percentage MK-zaken volgens Promis afgedaan	94% - ***	90%	50%	50

In 2016 is het percentage verder gestegen ten opzichte van de voorgaande jaren. Het percentage is de afgelopen jaren gestegen van 71% in 2014 en 90% in 2015 naar 94% in 2016.

Personeel

Vergeleken met het gemiddeld aantal fte in 2015 is in 2016 het personeelsbestand met 11 fte (2,7%) gedaald. Dit is voor een belangrijk deel toe te schrijven aan onderhuurders die diensten bij de rechtbank afnemen en waarvoor wij de inzet corrigeren op onze bezetting. Hiernaast hebben er meerdere detacheringen bij andere rechtbanken/ hoven

maar ook buiten de rechtspraak plaatsgevonden. Het ziekteverzuimpercentage bij de rechters was 1,7%, bij de niet rechters 5,3%. Bij de rechters is dit 2,4% lager dan in 2015. Bij de niet rechters 1,2% hoger dan in 2015. Dit wordt vooral veroorzaakt door enkele langdurig zieken.

Met 91% van de niet rechtelijke medewerkers waarbij dit mogelijk was, is in 2016 of begin 2017 een functioneringsgesprek gehouden. Voor rechters is dit 93%.

Productie

In de onderstaande grafiek zijn voor de verschillende productgroepen de zaaksaantallen, de gewogen productie en de gemiddelde zaakswaarte weergegeven, waarbij de bestuursafpraak is afgezet tegen de realisatie.

	Civiel	Bestuur	VK	Belasting	Straf	Kanton	Totaal
Zaaksaantallen (afpraak)	19.606	2.196	3.426	597	9.302	62.518	97.645
Zaaksaantallen (realisatie)	21.106	2.151	2.257	785	9.554	56.195	92.049
Als percentage van afspraak	108%	98%	66%	131%	103%	90%	94%
Gewogen Productie (afpraak)	86.606	34.536	30.408	3.899	64.257	41.022	260.728
Gewogen Productie (realisatie)	93.972	33.609	14.241	3.740	60.269	37.383	243.214
Als percentage van afspraak	109%	97%	47%	96%	94%	91%	93%
Gemiddelde zaakswaarte (afpraak)	4,4	15,7	8,9	6,5	6,9	0,7	2,7
Gemiddelde zaakswaarte (realisatie)	4,5	15,6	6,3	4,8	6,3	0,7	2,6
Als percentage van afspraak	101%	99%	71%	73%	91%	101%	99%

Bij de productgroep Civielrecht bleven de handelszaken (o.a. de faillissementen en kortgedingen) achter, het aantal echtscheidingszaken is (wederom) sterk gestegen.

Bij Bestuursrecht zijn minder AW- en SV zaken afgedaan, tegenover meer WWB- en MK-zaken. Ondanks de toename in de laatste twee categorieën bleef de gewogen productie achter bij de zaaksaantallen en daarmee viel de gemiddelde zaakswaarte lager uit dan afgesproken. Bij de Vreemdelingenkamer zijn minder zaken gerealiseerd dan de landelijk afgesproken zaaksverdeling. De afspraak was om extra ruimte te reserveren voor een eventueel plotselinge toestroom van zaken. De extra capaciteit is ingezet op Dublin-zaken, de uitstroom lag bijna 450% boven de afspraak. Bij Belasting zijn in 2016 relatief veel lichtere zaken afgedaan.

De zaaksbehandeling bij Strafrecht komt tot stand in overleg met o.a. het OM. In 2016 zijn relatief lichtere zaken afgedaan dan vooraf afgesproken. In aantallen is de afspraak ruim (103%) gerealiseerd, in gewogen termen is deze 94%. Van de 150 afgesproken megazittingsuren werden 183 uren gerealiseerd.

Bij Kanton zijn minder zaken afgedaan, gelijkelijk verdeeld over Handel, Familie en Straf. In totaal zijn in 2016 6% minder zaken dan afgesproken geproduceerd. De gewogen productie lag 7% onder de afspraak. De gemiddelde zaakszwaarte van zaken lag 1% lager.

Productie: kosten en opbrengsten

Hieronder is het resultaat per productgroep weergegeven. Er is een vergelijking gemaakt met de oorspronkelijke bestuursafpraak. De productgroepen waarbij vanwege de organisatorische indeling in teams de toerekening van medewerkers ingewikkeld is zijn daarbij samengetrokken. Onderstaand zijn de kosten van bedrijfsvoering en de overige bedrijfsopbrengsten (en kosten) geheel toegerekend.

Resultaat	Kosten t.o.v. BA	t.o.v. BA	Productie meer/minder	t.o.v. BA	Totaal t.o.v. BA
Civiel + Kanton	€ -106.140	-1%	€ 195.133	1%	€ -301.273
Bestuur+ Belasting+ VK	€ -1.456.943	-19%	€ -1.779.689	-20%	€ 322.746
Straf	€ -79.366	-1%	€ -344.748	-4%	€ 265.382
Subtotaal	€ -1.642.449	5%	€ -1.929.304	-6%	€ 286.855
Megazaken	€ 105.732	26%	€ 65.027	22%	€ 40.705
Overig	€ 50.223				€ 50.223
Totaal	€ -1.486.494		€ -1.864.277		€ 377.783

Toelichting: negatief bij kosten houdt in lager dan begroot. Negatief bij meer/minder houdt in minderwerk.

Het totaalbeeld bij de Civielrecht en Kanton laat zien dat sprake is van beperkt meerwerk evenals lagere kosten dan begroot.

Bij het team Bestuursrecht, bestaande uit de productgroepen Belastingrecht, de Vreemdelingenkamer en Bestuursrecht Algemeen, was in december 2015 een risico-inschatting gemaakt voor wat betreft de instroom van vreemdelingenzaken vanwege de onduidelijkheden die hierover bestonden. De grote onzekerheid aan het begin van het jaar heeft geroepen tot het investeren in een flexibele externe schil waarvan uiteindelijk geen gebruik is gemaakt. Zodra duidelijk werd dat de instroom achterbleef is in de formatie-omvang is daarop gereageerd. Dit heeft zoals te zien is wel financiële gevolgen gehad: een besparing op de begrote kosten van € 1.5 miljoen.

Bij Strafrecht was sprake van minderwerk vooral door achterblijvende MK-zaken. Hier staat een beperkte kostenbesparing tegenover.

In het totaal wordt het minderwerk (5,5 %) van de Lamicie-inkomsten grotendeels goedge maakt door kostenbesparing.