

Als de rechtsvorm van uw onderneming verandert, heeft dit administratieve en/of juridische gevolgen. In dit document leest u wat u kunt doen om ook ná wijziging van de rechtsvorm van uw onderneming digitaal informatie met de Rechtspraak te blijven uitwisselen.

DIGITALE INFORMATIE-UITWISSELING MET DE RECHTSPRAAK; HOE WERKT DAT?

Om digitaal informatie met de Rechtspraak te kunnen uitwisselen, moet u over een PKlo-certificaat beschikken. Een PKlo-certificaat wordt uitgegeven op het KvK-nummer van uw onderneming.

Wijzigt de rechtsvorm van uw onderneming, en krijgt de nieuwe rechtsvorm een nieuw KvK-nummer, dan dient u een nieuw PKlo-certificaat op het KvK-nummer van de nieuwe rechtsvorm aan te schaffen.

Installeer het nieuwe PKlo-certificaat pas als de rechtbank de rechtsvormwijziging heeft doorgevoerd in uw dossier(s). U ontvangt hierover bericht van de rechtbank.

WAT MOET IK DOEN?

- Neem contact op met de toezichthoudende rechtbank(en) waar uw dossiers lopen en maak afspraken over het eventueel indienen van een verzoek ontslag/benoeming en het moment van installatie van het PKlo-certificaat (op naam van de nieuwe rechtsvorm).
- Dien een verzoek rechtsvormwijziging in bij het Landelijk Kwaliteitsbureau CBM (LKB).

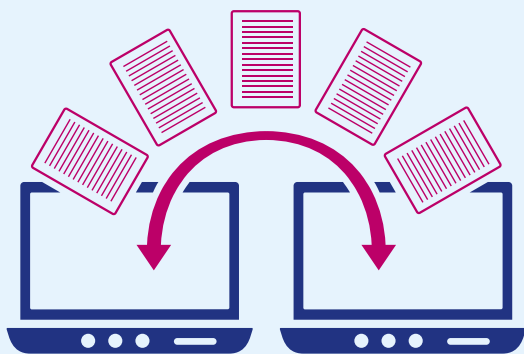
Als bewindvoerder verkrijgt u pas weer toegang tot al uw dossiers wanneer:

- het LKB en de toezichthoudende rechtbanken de rechtsvormwijziging hebben verwerkt;
- u een PKlo-certificaat op het KvK-nr van de nieuwe rechtsvorm heeft geïnstalleerd.

MEER INFORMATIE

Heeft u vragen over uw dossiers? Neem dan contact op met uw contactpersoon bij de toezichthoudende rechtbank(en).

Heeft u vragen over (de installatie van) uw PKlo-certificaat? Neem dan contact op met uw softwareleverancier.



STAPPENPLAN RECHTSVORMWIJZIGING

