

WERKEN MET TAKEN IN INSOLVENTIEZAKEN

OVERZICHT VAN TAKEN

U ziet uw openstaande taken (acties) op twee plaatsen:

1. Bovenin het scherm ziet u de knop *Taken* waarmee u in één overzicht al uw taken ziet – zie de afbeeldingen hiernaast.
2. Op het tabblad *Overzicht* van elke zaak ziet u de taken van de betreffende zaak – zie de afbeelding op de andere zijde.

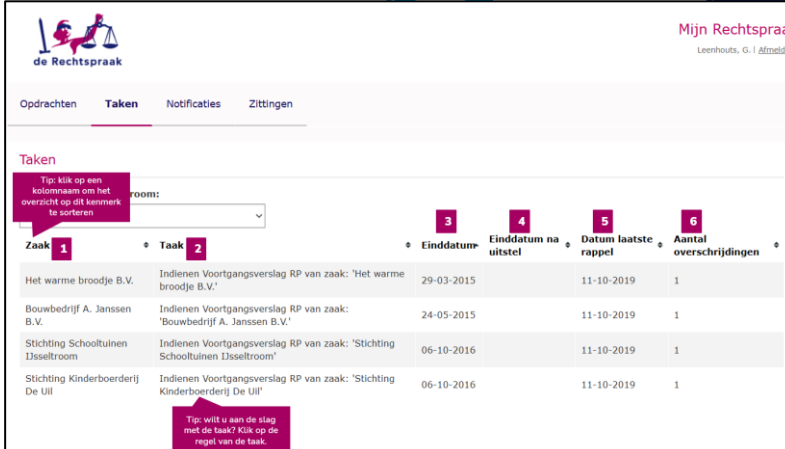
Overzicht van alle openstaande taken

In het overzicht van taken ziet u alle actieve taken met daarbij de volgende kolommen:

1. De *Zaak* waartoe deze taak behoort.
2. Het onderwerp van de *Taak*.
U ontvangt taken voor het indienen van verslagen, het aanvullen van verzoeken en het indienen van voorspelbare verzoeken.
3. De *Einddatum* waarop de taak voltooid moet zijn.
4. Hebt u uitstel gekregen voor het voltooien van uw taak? Dan staat hier de nieuwe *Einddatum na uitstel*.
5. Voltooit u de taak niet voor de einddatum? Dan ontvangt u na 1 dag overschrijding en na 2 weken een rappelbericht.
In de kolom *Datum laatste rappel* ziet u wanneer u voor het laatst bent gerappelleerd. Meer informatie vindt u op pagina 2.
6. In de kolom *Aantal overschrijdingen* ziet u hoe vaak er is gerappelleerd op een taak.

Deze handleiding gaat over:

- Het overzicht van openstaande taken in al uw zaken in Mijn Rechtspraak.
- Het overzicht van openstaande taken in een specifieke zaak.
- Verschillende typen taken, zoals voor het indienen van verslagen en voor het geven van meer informatie bij een verzoek.
- Taken die op specifieke momenten in de zaak automatisch worden klaargezet.
- Rappelberichten die u ontvangt wanneer de einddatum van een taak is verstreken.



Zaak	Taak	Einddatum	Einddatum na uitstel	Datum laatste rappel	Aantal overschrijdingen
Het warme broodje B.V.	Indienen Voortgangsverslag RP van zaak: 'Het warme broodje B.V.'	29-03-2015		11-10-2019	1
Bouwbedrijf A. Janssen B.V.	Indienen Voortgangsverslag RP van zaak: 'Bouwbedrijf A. Janssen B.V.'	24-05-2015		11-10-2019	1
Stichting Schooltuinen IJsselroom	Indienen Voortgangsverslag RP van zaak: 'Stichting Schooltuinen IJsselroom'	06-10-2016		11-10-2019	1
Stichting Kinderboerderij De Uil	Indienen Voortgangsverslag RP van zaak: 'Stichting Kinderboerderij De Uil'	06-10-2016		11-10-2019	1

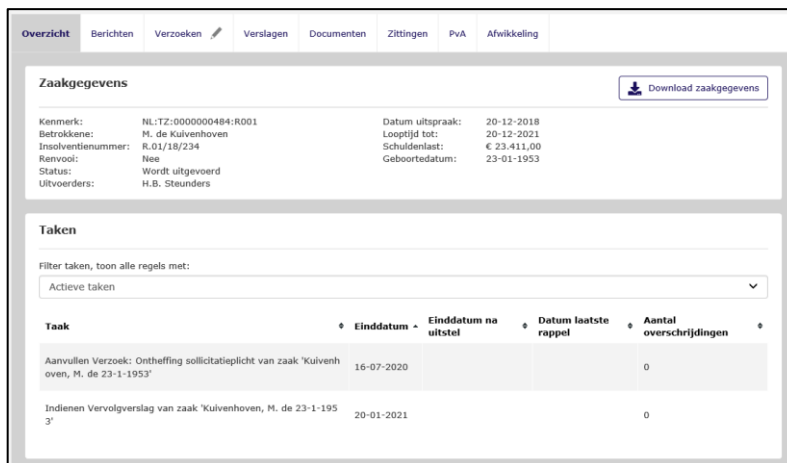
Schermvoorbeeld van het overzicht van taken in *Mijn Rechtspraak* – *Toezicht faillissementen & Surseance van betaling* (boven) en *Mijn Rechtspraak* – *Toezicht Wsnp* (onder).

Zaak	Taak	Einddatum	Einddatum na uitstel	Datum laatste rappel	Aantal overschrijdingen
Janssen, T. 12-1-1986	Indienen Vervolgverslag van zaak 'Janssen, T. 12-1-1986'	04-06-2019		23-11-2019	0
Nieuwkerk, C.A. van 28-2-1990	Indienen Eindverslag van zaak 'Nieuwkerk, C.A. van 28-2-1990'	15-09-2019		11-12-2019	0
Janssen, T. 12-1-1986	Aanvullen Verzoek: Strengere brief van zaak 'Janssen, T. 12-1-1986'	26-12-2019			0

Taken per zaak raadplegen en direct opvolgen

Bij elke zaak vindt u op het tabblad *Overzicht* de openstaande taken. Standaard ziet u hier alleen de actieve taken, maar u kunt ook alle taken of alleen de inactieve (de afgehandelde) taken selecteren.

Tip: wilt u aan de slag met een taak? Klik dan op de regel van die taak. Zo komt u direct in het betreffende verslag of verzoek.



Zaakgegevens

Kenmerk: NL:TZ:000000484:R001 Datum uitspraak: 20-12-2018
 Betrokkene: M. de Kuivenhoven Looptijd tot: 20-12-2021
 Insolventienummer: R.01/18/234 Schuldenlast: € 23.411,00
 Renvoer: Nee Geboortedatum: 23-01-1953
 Status: Wordt uitgevoerd
 Uitvoerders: H.B. Steunders

Taken

Filter taken, toon alle regels met:
 Actieve taken

Taak	Einddatum	Einddatum na uitstel	Datum laatste rappel	Aantal overschrijdingen
Aanvullen Verzoek: Ontheffing sollicitatieplicht van zaak 'Kuivenhoven, M. de 23-1-1953'	16-07-2020			0
Indienen Vervolgverslag van zaak 'Kuivenhoven, M. de 23-1-1953'	20-01-2021			0

AUTOMATISCHE TAKEN

In sommige situaties wordt automatisch een taak klaargezet, bijvoorbeeld:

- *Indienen verzoek Bedrag levensonderhoud vaststellen* – zodra een nieuwe faillissementszaak van een NP is geregistreerd.
- *Indienen Financieel eindverslag van zaak [...]* – zodra u een verzoek eindsalaris indient in een faillissementszaak.
- *Indienen verzoek Vaststellen VTLB* – zodra een nieuwe Wsnp-zaak is geregistreerd.

GOED OM TE WETEN

- Wanneer u een taak niet uiterlijk op de einddatum voltooit, ontvangt u een **rappelbericht**.
- Eén dag na de einddatum ontvangt u een eerste, automatisch **rappelbericht**.
- Twee weken na de einddatum ontvangt u opnieuw een automatisch **rappelbericht**.
- Na drie weken wordt de rechtbank geïnformeerd over de overschrijding en onderneemt de rechtbank actie. Ook dit telt mee als overschrijding.
- Wanneer de rechtbank u **uitstel** voor een taak geeft, geeft zij dit aan door de *Einddatum na uitstel* in te vullen. Na het verstrijken van de einddatum na uitstel ontvangt u ook **rappelberichten**.
- Bent u naar uw mening onterecht gerappelleerd? Dan kunt u dit via een extern bericht laten weten aan de rechtbank. De rechtbank kan – wanneer van toepassing – de overschrijding als onjuist markeren, zodat deze niet meer meetelt.
- Taken worden **automatisch voltooid** wanneer u het betreffende verslag of verzoek indient, of het verzoek aanvult. Hiermee verdwijnen de taken uit de overzichten.
- Zodra u een **verslag** indient, wordt het volgende verslag klaargezet, met een **nieuwe taak**.