

## Checklist Machtigingsverzoek

Om een machtigingsverzoek te doen, heeft u verschillende gegevens en bijlagen nodig. Welke dat zijn, verschilt per verzoek. Kijk hieronder welk(e) verzoek(en) u wilt doen. Verzamel de benodigde gegevens en documenten. Daarna kunt u het machtigingsverzoek indienen.

### Aangaan / ontbinden overeenkomsten

Geef aan of het gaat om het aangaan of ontbinden van een overeenkomst en om welk soort overeenkomst het gaat (welke koop of verkoop); vul dit in bij 'tekst verzoeker' als u in Mijn CBM werkt.

Geef aan waarom u de overeenkomst wilt aangaan of ontbinden namens de betrokkene. Stuur documenten mee, zoals de overeenkomst die u wilt aangaan of ontbinden.

### Aankoop woning / onroerend goed

U kunt pas na het ondertekenen van de voorlopige koopovereenkomst een machtiging aan de rechter vragen. Laat in de voorlopige koopovereenkomst het voorbehoud opnemen dat de rechter machtiging voor de koop geeft. Geeft de rechter de machtiging niet, dan kunt u nog van de koopovereenkomst af.

Voer de adresgegevens van de woning/het onroerend goed die u wilt kopen in.

Voer de kadastrale gegevens in; deze kunt u opvragen bij het Kadaster.

Geef de aankoopprijs van de woning/het onroerend goed.

Omschrijf de wijze van financiering; sluit de betrokkene een hypotheek af en/of brengt hij eigen geld in?

Omschrijf waarom u de woning/het onroerend goed wilt kopen namens de betrokkene en waarom u voor deze financiering kiest.

Stuur de voorlopige koopovereenkomst mee.

Stuur de conceptleveringsakte mee.

Stuur als er sprake is van een hypotheek de concepthypotheekakte mee.

Stuur het taxatierapport mee van een andere makelaar dan de verkoop- of aankoopmakelaar (voor het aantonen van de woningwaarde/de waarde van het onroerend goed).

### Aanschaf roerende goederen

Geef aan wat u wilt kopen; vul dit in bij 'tekst verzoeker' als u in Mijn CBM werkt.

Geef een richtprijs van de aanschaf (hoger dan € 2.000, zie de Aanbevelingen meerderjarigenbewind).

Geef aan wat het huidige vermogen van de betrokkene is dat onder het bewind valt, bijvoorbeeld geld, schulden en/of een eigen woning.

Omschrijf waarom u de roerende goederen wilt kopen namens de betrokkene.

Stuur documenten mee, zoals een offerte. Dien bij de eerstvolgende rekening en verantwoording de factuur in.

### Belegging / aandelen

Omschrijf of het gaat om het kopen van aandelen of beleggen; vul dit in bij 'tekst verzoeker' als u in Mijn CBM werkt.

Geef het bedrag waarmee u wilt beleggen.

Geef aan voor welk risicoprofiel u kiest (dit mag in principe alleen een defensief of zeer defensief risicoprofiel zijn; geef een goede reden op als u een meer risicovol profiel kiest, lees voor meer informatie artikel B.D4 van Aanbevelingen Meerderjarigenbewind, Curatele en Mentorschap).

Geef aan voor welk beleggingsfonds u kiest.

Geef aan wat het huidige vermogen (eigen vermogen is de totale waarde van de bezittingen min de schulden) van de betrokkene is dat onder het bewind valt, bijvoorbeeld geld, schulden en/of een eigen woning.

Omschrijf waarom u aandelen wilt kopen of wilt beleggen namens de betrokkene.

Stuur documenten mee, zoals de prospectus.

### Beloning curator, bewindvoerder of mentor

Als particuliere curator of bewindvoerder kunt u de beloning voor uw werk vermelden in de rekening en verantwoording (en ook de beloning voor een mentor als die er is). Het bedrag dat is toegestaan voor een curator, bewindvoerder en mentor, is conform de Regeling beloning, zie de Aanbevelingen Meerderjarigenbewind, Curatele en Mentorschap, artikel B.H2.

### Inrichtingskosten

Geef een richtprijs voor de kosten die u verwacht te maken (hoger dan € 2.000, zie de Aanbevelingen meerderjarigenbewind).

Geef aan wat het huidige vermogen van de betrokkene is dat onder het bewind valt, bijvoorbeeld geld, schulden en/of een eigen woning.

Omschrijf waarom u de kosten voor de woninginrichting wilt maken namens de betrokkene.

Stuur documenten mee, zoals offertes (als u die heeft). Dien bij de eerstvolgende rekening en verantwoording de facturen in.

### Instemmen met verdeling nalatenschap

Dit verzoek dient u alleen in als de nalatenschap in zijn totaliteit positief is. Als deze negatief is dient u een machtigingsverzoek 'verwerping nalatenschap' in (zie het laatste punt 'Verwerping nalatenschap').

Vul de naam, geboortedatum, geboorteplaats en overlijdensdatum van de persoon die de erfenis nalaat (erflater) in.

Vul de omvang van de erfenis in.

Omschrijf waarom u instemt met de verdeling van de nalatenschap namens de betrokkene.

Stuur documenten mee, zoals de verklaring van het erfrecht en een boedelbeschrijving, vermogensstaat of ander document waaruit de omvang van de nalatenschap blijkt.

Lees meer over het aanvaarden of verwerpen van een erfenis.

### Onderhoud woning

Geef een richtprijs voor de kosten die u verwacht te maken.

Geef aan wat het huidige vermogen van de betrokkene is dat onder het bewind valt, bijvoorbeeld geld, schulden en/of een eigen woning.

Omschrijf waarom u de kosten voor het woningonderhoud wilt maken namens de betrokkene.

Stuur documenten mee, zoals offertes voor het woningonderhoud.

### Overig bewind

Heeft u het onderwerp van uw machtigingsverzoek niet gevonden?

Kies dan 'Overig bewind'.

Geef aan welke uitgave u wilt doen (hoger dan € 2.000, zie de [Aanbevelingen meerderjarigenbewind](#)); vul dit in bij 'tekst verzoeker' als u in Mijn CBM werkt.

Omschrijf waarom u de uitgave wilt doen namens de betrokkene.

Stuur documenten mee over de uitgave die u wilt doen, zoals een offerte.

### Schenking

Meestal geeft een rechter een machtiging voor het doen van een schenking alleen als u kunt aantonen dat de betrokkene vóór het bewind al herhaaldelijk een schenking deed en er na de schenking minimaal € 30.000 op de bankrekening van de betrokkene overblijft.

Geef het totale bedrag van de schenking (wil de betrokkene drie kinderen elk € 200 schenken, vul dan € 600 in).

Vul de naam (of namen) van degene(n) aan wie de betrokkene een schenking doet in en omschrijf wat de relatie tot de betrokkene is.

Geef aan wat het huidige vermogen van de betrokkene is dat onder het bewind valt, bijvoorbeeld geld, schulden en/of een eigen woning.

Omschrijf waarom u wilt schenken namens de betrokkene.

Stuur documenten mee waaruit de schenkingstraditie blijkt, zoals bankafschriften.

Voor het geven van gebruikelijke verjaardags- en sinterklaascadeautjes is geen machtiging vereist. Bekijk voor meer informatie de [Aanbevelingen Meerderjarigenbewind, Curatele en Mentorschap](#), artikel B.J1.

### Starten / voortzetten eigen bedrijf

Omschrijf of het gaat om het starten en/of voortzetten van een bedrijf voor/van de betrokkene; vul dit in bij 'tekst verzoeker' als u in Mijn CBM werkt.

Omschrijf waarom u een bedrijf voor/van de betrokkene wilt starten en/of voortzetten (leg dit uitgebreid uit, want het starten en/of voortzetten van een bedrijf voor/van een betrokkene is een uitzonderlijke situatie).

Stuur documenten mee, zoals een ondernemingsplan van het (toekomstige) bedrijf en een analyse van de te verwachten baten en kosten.

### **Uitbetalen kindsdelen**

- Geef de naam, geboortedatum, geboorteplaats en overlijdensdatum van de overledene die de erfenis achterlaat.
- Geef aan of de overledene en de langstlevende (de ouders) in gemeenschap van goederen gehuwd waren.
- Geef aan of er aangifte van erfbelasting is gedaan.
- Omschrijf de hoogte van het vermogen van de overledene (bij overlijden).
- Geef aan wat het huidige vermogen van de betrokkene is dat onder het bewind valt, bijvoorbeeld geld, schulden en/of een eigen woning.
- Benoem het totaalbedrag van de uitbetaling.
- Stuur documenten mee, zoals het testament, de aangifte van de erfbelasting als die er is en het overzicht van het uit te keren kindsdeel/de kindsdelen.

### **Verhuur woning**

- Geef de ingangsdatum van de huurovereenkomst en de periode (als deze is vastgesteld), en de afgesproken huurprijs per maand.
- Omschrijf waarom u de woning wilt verhuren namens de betrokkene.
- Stuur documenten mee, zoals de huurovereenkomst en het taxatierapport waaruit de huurwaarde blijkt.

### **Verkoop woning / ander onroerend goed**

U kunt pas na het ondertekenen van de voorlopige koopovereenkomst een machtiging aan de rechter vragen. Laat in de voorlopige koopovereenkomst het voorbehoud opnemen dat de rechter machtiging geeft voor de verkoop (en levering) van de woning/een ander onroerend goed. Geeft de rechter de machtiging niet, dan kunt u nog van de verkoop af.

- Voer de adresgegevens van de woning/het onroerend goed die u wilt verkopen in.
- Voer de kadastrale gegevens in: straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats en het deel: "kadastraal bekend gemeente X, sectie X- nr. X, groot X hectare, X are en X centiare" (op de plekken van de X komen de gegevens over de woning/het onroerend goed; deze gegevens kunt u opvragen bij het Kadaster).
- Geef de verkoopprijs; leg uit waarom de woning/het onroerend goed voor deze prijs moet worden verkocht als deze lager is dan de getaxeerde woningwaarde/waarde van het onroerend goed.
- Omschrijf waarom u de woning/het onroerend goed wilt verkopen namens de betrokkene; vermeld dat en waarom de betrokkene niet terugkeert naar de woning. Indien van toepassing: stukken bijvoegen waaruit blijkt dat betrokkene niet kan terugkeren naar de woning.
- Geef de hoogte van de hypotheek als deze nog op de woning/het onroerend goed rust.
- Stuur documenten mee, zoals de voorlopige koopovereenkomst en het taxatierapport van een andere makelaar dan de verkoopmakelaar (voor het aantonen van de woningwaarde/de waarde van het onroerend goed).

Krijgt u de machtiging van de rechter, dan kunt u hierna de koopovereenkomst verder afwickelen, zoals de overdracht van het onroerend goed bij de notaris.

### Verwerping nalatenschap

Geef de naam, geboortedatum, geboorteplaats en overlijdensdatum van de persoon die de erfenis nalaat (erflater) en beschrijf de relatie tot de betrokkene.

Omschrijf de omvang van de nalatenschap.

Omschrijf waarom u de nalatenschap wilt verwerpen (bijvoorbeeld omdat de nalatenschap een negatief saldo is, waardoor de betrokkene zou moeten betalen).

Stuur documenten mee, zoals het testament, de verklaring van erfrecht, een kopie van de overlijdensakte en een overzicht van de omvang van de nalatenschap, zoals een boedelbeschrijving van de erfenis.